

Como Servizi Urbani

Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria

Approvazione		Verbale C. di A. del 08 novembre 2016
Aggiornamento 1		Verbale C.di A. del 25 Ottobre 2019
Aggiornamento 2		
Aggiornamento 3		

Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto le soglie comunitarie

CAPO I – REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI SERVIZI e FORNITURE SOTTOSOGLIA COMUNITARIA

Art. 1 –OGGETTO E FINALITA'

1. Il presente Regolamento disciplina il sistema delle procedure per l'affidamento di servizi, forniture di beni e lavori di importo inferiore alle soglie comunitarie.
2. Le disposizioni del presente Regolamento sono finalizzate ad assicurare che l'affidamento di lavori, servizi e forniture di beni avvenga nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità previsti dall'art. 30 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016. Il presente Regolamento costituisce altresì strumento di governo societario ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica).

Art. 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le disposizioni del presente Regolamento fanno riferimento alla seguente normativa nazionale:

- Codice Civile;
- D. Lgs. 50/2016 e successive integrazioni e modificazioni;
- LINEE GUIDA ANAC;
- Decreti ministeriali attuativi;
- Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019).

Art. 3 –DEFINIZIONI

1. Ai fini del presente Regolamento si intende per:

CODICE	D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 " <i>Codice dei contratti pubblici</i> "
SOGLIE COMUNITARIE	Le soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, come periodicamente rideterminate con provvedimento della Commissione europea, che trova diretta applicazione alla data di entrata in vigore a seguito della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea.
AMMINISTRAZIONE DIRETTA LAVORI	Effettuazione di lavori con personale proprio e con utilizzo di materie prime, mezzi e attrezzature acquistate all'uopo da Como Servizi Urbani s.r.l.
AFFIDAMENTO DIRETTO	Affidamento ex art. 36 c. 2 lett. a) e b) del Dlgs. n. 50/2016

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO	Consultazione attiva o passiva di mercato, volta a identificare, tra l'altro, le specifiche contrattuali e i relativi prezzi offerti dal mercato di riferimento, idonee a soddisfare le esigenze di Como Servizi Urbani s.r.l., svolte nel rispetto delle Linee Guida dell'ANAC e di quanto previsto dal presente Regolamento
INDAGINE DI MERCATO	Consultazione formale di mercato, nei casi e nei modi previsti dall'art. 36 c. 2 lett. b), c) e c bis) del D.Lgs. n. 50/2016, dalle Linee Guida dell'ANAC e dal presente Regolamento

2. Tutti gli importi indicati nel presente regolamento si intendono al netto di IVA od altre imposte e tasse.

Art. 4 - AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Sono assoggettati al presente Regolamento i lavori, i servizi e le forniture soggetti all'applicazione del Codice, il cui valore complessivo a base d'asta sia inferiore alle soglie comunitarie.
2. Nessuna prestazione di lavori, beni e servizi che ricada nell'ambito di applicazione del presente Regolamento, può essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla ad una disciplina più favorevole.
3. Fermo restando il limite di importo indicato al precedente comma 1, possono essere affidati con le procedure previste nel presente Regolamento i contratti che riguardino tutte le tipologie di lavori, servizi e forniture e/o contratti misti, senza limitazione oggettiva.
4. Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente Regolamento i contratti esclusi dall'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi del titolo II della Parte I del Codice, per i quali si applicano le previsioni di legge.

Art. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) cura l'affidamento dei contratti nonché l'esecuzione degli interventi, dalla progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo/regolare esecuzione, nel rispetto dell'art. 31 del Codice, delle Linee Guida dell'ANAC, in quanto applicabili, e del presente regolamento.
2. Per importi inferiori ad € 40.000 il RUP, salva diversa indicazione da parte del Consiglio di Amministrazione, è di norma individuato nel Direttore Generale. In tali casi, è facoltà del Direttore nominare quale RUP altro personale dipendente della società che rivesta quantomeno il ruolo di quadro.
3. Per importi pari o superiori ad € 40.000,00, l'organo amministrativo competente della società nomina formalmente il RUP in relazione ad ogni specifico procedimento.
4. Nell'espletamento dei propri compiti e funzioni, il RUP si avvale del supporto degli uffici aziendali muniti delle competenze necessarie.

Art. 6 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

1. L'affidamento di lavori, forniture e servizi di cui al presente Regolamento avviene nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del Codice e dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) come di seguito precisato.
2. L'affidamento diretto avverrà, previa indagine esplorativa del mercato, secondo le seguenti modalità:

2.1 Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) e dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000 Como Servizi Urbani s.r.l. non è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti per l'acquisizione di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del Dlgs. n. 50/2016 per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 5.000 è consentito procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici; è, quindi, consentito procedere ad affidamento diretto mediante acquisizione di un unico preventivo. Qualora il RUP ritenga il preventivo manifestamente fuori mercato, procederà all'acquisizione di ulteriori preventivi nel rispetto di quanto previsto nei punti che seguono. Per le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000 è consentito procedere mediante acquisti tramite internet (e-commerce). Al riguardo, è facoltà del Responsabile dell'Ufficio, a seguito di ricerca di mercato online, proporre al RUP l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000 tramite internet (e-commerce). Per l'affidamento di lavori di importo inferiore ad € 5.000, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del Dlgs. n. 50/2016, è parimenti consentito l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici; è quindi consentito procedere ad affidamento diretto mediante l'acquisizione di un unico preventivo. Qualora il RUP ritenga il preventivo manifestamente fuori mercato, procederà all'acquisizione di ulteriori preventivi nel rispetto di quanto previsto nei punti che seguono. Per i lavori è consentito procedere anche mediante amministrazione diretta.

2.2 Ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) e dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000 ed inferiore alle soglie comunitarie Como Servizi Urbani s.r.l. è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici a tal fine istituiti.

Ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del Dlgs. n. 50/2016 per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 5000 ed inferiore ad € 40.000 è consentito procedere ad affidamento diretto mediante il mercato elettronico della pubblica amministrazione o altri mercati elettronici a tal fine istituiti, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, quindi, mediante l'acquisizione di un unico preventivo. Qualora il RUP ritenga il preventivo manifestamente fuori mercato, procederà all'acquisizione di ulteriori preventivi nel rispetto di quanto previsto nei punti che seguono. Per i lavori è consentito procedere anche mediante amministrazione diretta.

L'indagine esplorativa di mercato viene effettuata in modo comparativo e dinamico, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e rotazione, al fine di identificare le migliori soluzioni e condizioni contrattuali presenti sul mercato, idonee a soddisfare le necessità di Como Servizi Urbani s.r.l.. La richiesta informale di preventivi viene esperita mediante richiesta, da inviare preferibilmente ai fornitori iscritti all'albo dell'Azienda, di manifestazione di disponibilità o di offerta da inviare tramite posta elettronica, entro il termine ritenuto congruo e fissato dal RUP, comunque non inferiore a tre giorni fatti salvi i casi di urgenza.

3. Il RUP, svolta l'indagine esplorativa come sopra indicato, effettua l'affidamento diretto con atto scritto e motivato che illustri le modalità con le quali è stata svolta l'indagine esplorativa di mercato, i risultati ottenuti e le ragioni per le quali è stato scelto di stipulare il contratto con l'affidatario, anche tenuto conto di quanto previsto dal successivo comma 8.

4. Le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 40.000 ed inferiore alle soglie comunitarie sono assoggettate alle procedure di cui all'art. 36 c. 2 lett. b), c) c *bis*) e d) del Codice e precisamente:

4a) per affidamenti di lavori di importo pari o superiore ad € 40.000 ed inferiore ad € 150.000 e per affidamenti di servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 40.000 ed inferiore alle soglie comunitarie, Como Servizi Urbani s.r.l. procede, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del Codice, mediante affidamento diretto, previa valutazione, per i lavori, di tre preventivi,

ove esistenti e per i servizi e le forniture previa consultazione di almeno 5 operatori economici, individuati, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti:

- tramite elenchi di operatori economici, iscritti all'albo fornitori di Como Servizi Urbani s.r.l. per la categoria merceologica di interesse oppure in alternativa in MEPA o SINTEL od in altri mercati elettronici a tal fine istituiti, scelti nel rispetto di un criterio generale di rotazione degli inviti;

- sulla base di indagini di mercato, mediante pubblicazione sul sito di Como Servizi Urbani s.r.l. nell'area *Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti*, della durata di almeno 15 giorni naturali e consecutivi, di un avviso pubblico esplorativo per la presentazione di manifestazioni di interesse. L'avviso pubblico deve contenere l'indicazione dell'importo e oggetto del contratto, il criterio di aggiudicazione e i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché gli eventuali requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale eventualmente richiesti per la partecipazione.

Il RUP consulta successivamente gli operatori economici individuati come sopra indicato, che hanno manifestato interesse e che sono in possesso dei requisiti richiesti mediante l'invito di cui all'art. 7. L'avviso pubblico può prevedere la facoltà, nel caso di presentazione di un numero di candidature superiore a quelle minime di legge, di procedere a sorteggio pubblico in forma anonima per la selezione degli operatori economici da consultare.

I lavori di importo pari o superiore ad € 40.000 ed inferiore ad € 150.000 possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto ed il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui all'art. 36 c. 2 lett. b) del Codice.

L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati.

- 4b) Per affidamenti di lavori di importo pari o superiore ad € 150.000 ed inferiore ad € 350.000 Como Servizi Urbani s.r.l. procede, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. c) del Codice, mediante procedura negoziata di cui all'art. 63 del Codice, previa consultazione, ove esistenti di almeno 10 operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati.
- 4c) Per affidamenti di lavori di importo pari o superiore ad € 350.000 ed inferiore ad € 1.000.000, Como Servizi Urbani s.r.l. procede, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. c bis) del Codice, mediante procedura negoziata di cui all'art. 63 del Codice, previa consultazione, ove esistenti, di almeno 15 operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati.
- 4d) Per affidamenti di lavori di importo pari o superiore ad € 1.000.000 ed inferiore alle soglie comunitarie, Como Servizi Urbani s.r.l. procede, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. d) del Codice, mediante ricorso alla procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice fatto salvo quanto previsto dall'art. 97 c. 8 del Codice.
5. Le procedure amministrative per l'affidamento dei lavori, delle forniture e dei servizi vengono svolte seguendo i principi della celerità e semplificazione amministrativa, richiedendo alle imprese interpellate di dichiarare nelle vigenti forme di legge i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice e i requisiti speciali (tecnico-professionali ed economico-finanziari), procedendo successivamente alla verifica dei documenti in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 36 c. 6-ter del Codice, se non già in possesso di Como Servizi Urbani s.r.l..
6. L'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 36 del Dlgs n. 50/2016 deve avvenire nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti. L'operatore economico uscente può essere invitato nel caso in cui siano stati già invitati, se esistenti, altri cinque diversi operatori economici che non abbiano presentato alcuna offerta e, quindi, in caso di riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto conto della particolare struttura del mercato, del grado di soddisfazione maturato a

conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione nel rispetto dei tempi e costi pattuiti), nonché tenuto conto della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento. Negli affidamenti di importo inferiore ad € 1.000 è consentito derogare al principio di rotazione, con scelta sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente.

7. Il criterio della rotazione non è applicabile nei casi in cui:
 - a) la prestazione chiesta sia infungibile nel mercato, anche tenuto conto di diritti di proprietà intellettuale e/o industriale;
 - b) per comprovati motivi tecnici non vi sia una pluralità di operatori economici che consenta di fornire la prestazione chiesta alle condizioni garantite dall'operatore economico uscente. Al fine di effettuare tale valutazione, verranno considerati anche profili - a titolo esemplificativo - relativi alla compatibilità tecnica con i sistemi informatici o tecnologici esistenti, nonché alla manutenzione e mantenimento in esercizio degli impianti esistenti (acquisto di pezzi di ricambio originali, eventualità di sostituzione o rinnovo parziale) nell'intento di evitare incompatibilità, difficoltà tecniche o costi eccessivi;
 - c) per comprovati motivi d'urgenza, non dipendenti da Como Servizi Urbani s.r.l..
- 8 Nei casi di cui al comma 7, il RUP dovrà motivare dettagliatamente e per iscritto le ragioni per le quali è stato ritenuto di non osservare il criterio di rotazione.
- 9 Nel caso di affidamento diretto o di lavori in amministrazione diretta, ai sensi dell'art. 32 c. 2 secondo periodo del Codice, Como Servizi Urbani s.r.l. procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti.

Art. 7 – INVITO A FORMULARE OFFERTE

1. L'invito a formulare offerte nella procedura negoziata e l'ulteriore scambio di informazioni tra Como Servizi Urbani s.r.l. e i fornitori potrà avvenire – a discrezione di CSU – in via preferenziale attraverso l'uso della posta elettronica certificata o, in via subordinata, mediante raccomandata, fax o email. Il termine per formulare l'offerta sarà non inferiore a dieci giorni dalla data dell'invito, salvo motivata urgenza.
2. La lettera d'invito riporta almeno:
 - a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato, con esclusione dell'IVA;
 - b) i requisiti generali, di idoneità professionale e quelli economico-finanziari / tecnico-organizzativi richiesti per la partecipazione alla gara o, nel caso di operatori economici selezionati da un elenco, la conferma del possesso dei requisiti speciali in base ai quali sono stati iscritti nell'elenco;
 - c) il termine di presentazione delle offerte;
 - d) il termine di efficacia delle offerte stesse;
 - e) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
 - f) il criterio di aggiudicazione prescelto;
 - g) gli elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - h) l'eventuale riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
 - i) la misura delle penali, determinata in conformità alle disposizioni del Codice;
 - j) l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali;
 - k) l'indicazione dei termini di pagamento;
 - l) l'eventuale richiesta di garanzie;

- m) il nominativo del RUP;
- n) l'eventuale volontà di procedere alla verifica dell'anomalia delle offerte;
- o) la data, l'orario ed il luogo di svolgimento della prima seduta pubblica, nella quale il RUP o il seggio di gara procedono all'apertura dei plichi e della documentazione amministrativa.

Art. 8 – PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

- Nel caso di affidamento mediante procedura negoziata secondo il criterio del prezzo più basso, la selezione delle offerte avviene in sedute pubbliche, alla presenza di un seggio di gara, costituito dal Direttore Generale o suo delegato, alla presenza di un testimone con funzioni di segretario verbalizzante. Il seggio di gara formula una graduatoria delle offerte nel rispetto dei criteri prestabiliti.
- Nel caso di affidamento mediante procedura negoziata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la selezione delle offerte viene effettuata per l'apertura delle buste amministrative alla presenza di un seggio di gara, costituito nelle forme di cui al comma 1 e per l'apertura delle buste tecniche ed economiche da una commissione giudicatrice, composta da tre membri, nominati dal Direttore Generale. La Commissione giudicatrice opera in sedute riservate e formula una graduatoria delle offerte nel rispetto dei criteri e pesi prestabiliti.
- L'affidamento avviene con determinazione dirigenziale e con eventuale scorrimento della graduatoria in caso di rinuncia del miglior offerente o di altro impedimento alla stipula del contratto.
- Tutti i lavori, servizi e le forniture di beni acquisiti nell'ambito del presente Regolamento sono soggetti rispettivamente a certificato di regolare esecuzione o a collaudo o a verifica di conformità in base alle condizioni che verranno indicate nel contratto.
- L'esito degli affidamenti mediante affidamento diretto e procedura negoziata di cui al presente Regolamento è soggetto ad avviso di post-informazione mediante sua pubblicazione nel sito www.csusrl.it, nell'area *Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti* ed è comunicato ai potenziali contraenti che hanno partecipato alla selezione nelle forme di legge. Nel caso di procedura negoziata, è pubblicato anche l'elenco dei soggetti invitati.
- L'esito di affidamenti mediante procedure ordinarie viene comunicato nel rispetto delle disposizioni del Codice.

Art. 9 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. Per l'aggiudicazione dei lavori è sempre seguito unicamente il criterio del prezzo più basso, tutte le volte che i lavori risultino economicamente prevalenti rispetto alle forniture e servizi.
2. Viceversa, tutte le volte in cui dovessero risultare economicamente prevalenti le forniture e servizi rispetto ai lavori, potrà essere applicato, indifferentemente, sia il criterio del prezzo più basso, che quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante la predeterminazione di diversi criteri e relativi pesi, secondo la natura degli interventi.
3. Sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 3 del Codice:
 - a) i contratti relativi ai servizi sociali e di ristorazione ospedaliera, assistenziale e scolastica, nonché ai servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti all'articolo 50, comma 1 del Codice, fatti salvi gli affidamenti ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del Codice;
 - b) i contratti relativi all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo pari o superiore a 40.000,00 euro;
 - c) i contratti di servizi e le forniture di importo pari o superiore ad € 40.000 caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo.
4. Ai sensi dell'art. 95 c. 4 del Codice può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso: per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato, fatta eccezione per i servizi ad alta intensità di manodopera di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del Codice.

Art. 10 – FORMA DEL CONTRATTO

1. Nei casi di affidamenti di importo non superiore ad € 40.000 e nei casi di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del Codice e delle Linee Guida ANAC n. 4, il contratto è stipulato mediante scrittura privata ovvero scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dei beni, servizi o lavori e che riporta o rinvia ai medesimi contenuti previsti dalla lettera di invito ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto sui mercati elettronici.
2. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.
3. Per le acquisizioni in affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000 la scrittura privata consiste nella conferma d'ordine stilata con l'utilizzo del modello 33 Rev. 1.
4. Nei contratti, anche in forma di scrittura privata o apposito scambio di lettere, dovranno essere recepite le norme inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari.