RELAZIONE SULLA GESTIONE AL 31/12/2019

COMO SERVIZI URBANI SRL
Sede in Como, Via Giulini nr. 15
Capitale Sociale €100.000,00 interamente versato
Registro Imprese di Como – Codice fiscale 02323170130
R.E.A. di Como nr. 254975

RELAZIONE SULLA GESTIONE AL 31 DICEMBRE 2019

Spett.le Comune di Como,

il bilancio al 31.12.2019 della Vostra Società presenta un fatturato di € 8.698.494,00 e comprende la quota di € 1.000.000,00 che il Comune riconosce a CSU a titolo di integrazione delle tariffe corrisposte dall'utenza per i servizi di interesse pubblico garantiti nei Centri sportivi di proprietà comunale.

La quota dovuta da CSU al Comune di Como per la gestione dei parcheggi e del servizio lampade votive ammonta a €. 3.133.385,00.

Il bilancio chiude con un utile di € 43.867,00 al netto dell'accantonamento delle imposte.

In base ai vigenti disciplinari, la Società è obbligata, dedotte le spese di gestione, al reimpiego delle somme introitate per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, di miglioramento e addizioni delle strutture affidate. Per tale ragione ha proceduto all'accantonamento dell'importo di € 766.070,00.

I commenti e le rispettive valutazioni sono rinviate alle sezioni successive che analizzano ogni singolo settore economico.

Nel corso dell'anno, la Società ha svolto l'attività nei seguenti settori:

mobilità e sosta: è il core business dell'azienda e consiste nella gestione di autosili comunali, di aree di sosta attrezzate con parcometri nel comune di Como, di aree di parcheggio di altri Enti e Comuni;

impianti sportivi: gestione del Centro Sportivo Casate (stadio del ghiaccio e piscina coperta e scoperta), gestione del Centro Sportivo Sagnino (2 campi da calcetto in erba sintetica di cui uno coperto e un campo da tennis), gestione della Piscina Sinigaglia;

aree portuali: gestione degli ormeggi nel comune di Como suddivisi in quattro strutture portuali, un molo e un approdo;

illuminazione votiva: gestione degli impianti di illuminazione votiva nei nove cimiteri del Comune di Como.

Condizioni operative e sviluppo dell'attività

La positiva situazione economica al 31.12.2019 è dovuta alle progressive operazioni di miglioramento del bilancio messe in campo sia sotto il profilo dell'incremento del fatturato che del controllo dei costi.

In particolare si sono registrati incrementi di ricavi di notevole rilevanza nel settore della mobilità: il fatturato al 31.12.2019 è pari a € 6.158.968,00 con un incremento dell'1% rispetto agli incassi del precedente esercizio (€ 6.099.075,00) a loro volta superiori rispetto a quelli dell'esercizio precedente.

Si è registrato pertanto un *trend* di costante, continua e progressiva crescita, nonché di miglioramento delle performance e di incremento dell'efficienza, che dipende, aldilà delle singole peculiarità di cui si dirà di seguito, dal perfezionamento dell'organizzazione aziendale, processo comunque ancora in itinere e non completato, implementata sotto molteplici profili nel rispetto di tutte le normative di settore e, in particolare, di quella relativa alle società in house dando corso al profondo processo di rinnovamento di CSU, vissuto nel triennio 2016.2018 in cui tutta l'organizzazione ha affrontato la transizione da organismo privato a società pubblica a tutti gli effetti.

Per quanto concerne specificamente gli incrementi di fatturato, si ritiene che le motivazioni possano essere individuate nell'andamento climatico favorevole e nel notevole incremento del flusso turistico presente in città, ma anche nella costante manutenzione che ha permesso il mantenimento in perfetta efficienza degli impianti destinati alla sosta che non hanno mai subito interruzioni del servizio nonostante i significativi afflussi, e quindi il loro massiccio utilizzo, e nella continuativa attività di vigilanza relativamente ad eventuali violazioni che ha consentito di ingenerare negli utenti il convincimento che il pagamento della sosta ordinaria risulta più conveniente rispetto alla certezza della sanzione.

La Società inoltre per la stipula dei propri contratti ha rispettato integralmente il D.Lgs. n. 50/2016 nonché, più in generale, la disciplina vigente per le Società *in house*.

Ciò ha contribuito a far registrare risparmi alla voce "spese correnti", grazie alla messa in competizione dei fornitori derivante dall'impiego delle procedure ad evidenza pubblica. Si segnala che la piscina Conelli Mondini, a decorrere dal mese di settembre 2018 e fino al 12 aprile 2019 è stata chiusa per attività di manutenzione straordinaria.

La riparazione dei danni subiti dal Porto Marina, gestito dalla società, in seguito all'avvenuta demolizione accidentale da parte di una motonave della Navigazione Laghi di un pontile destinato all'ormeggio privato da diporto nonché quelli afferenti l'intervento per il ripristino necessario a seguito dei danni atmosferici al Porto Marina 2 è stata iscritta tra i costi (importo totale €

150.000,00). I relativi rimborsi assicurativi saranno contabilizzati al momento dell'incasso, presumibilmente nell'anno 2020.

Per quanto riguarda la voce "costi del personale" si è tenuto conto delle disposizioni normative applicabili al personale dipendente.

Nel corso dell'esercizio sono stati assunti nr. 5 dipendenti a tempo indeterminato (nr. 1 operaio addetto allo stadio del ghiaccio, nr. 1 addetto a bandi e gare, nr. 1 addetto di ragioneria, assunzioni necessarie al completamento dell'organico della Società, nr. 2 ausiliari della sosta in sostituzione di nr. 2 dipendenti dimissionari per raggiungimento età pensionabile). L'incremento del costo del personale rispetto all'anno precedente (+4,9%) è dovuto al maggior costo per i nuovi assunti e al fatto che nel mese di ottobre 2018 sono scaduti gli incentivi contributivi triennali relativi al personale assunto con il "Job act" riguardanti otto dipendenti, con conseguente incremento dei relativi costi. Si tratta in ogni caso di spese già previste negli atti di programmazione a suo tempo approvati dal Comune (budget e piano economico finanziario).

Il costo del personale ammonta a € 1.914.476,00 e include uno stanziamento di € 40.000,00 per l'erogazione di eventuali premialità aziendali, le cui modalità di erogazione sono state concordate con le Organizzazioni Sindacali.

Nel corso dell'anno 2019 la Società ha continuato il suo impegno nell'adeguamento normativo del centro sportivo di Casate e della piscina Sinigaglia.

Entrambi gli impianti sono oggetto di un difficile e complicato iter necessario all'adeguamento delle strutture alle norme antincendio, per molti aspetti non di stretta competenza della Società.

Nondimeno, con significativo impegno personale di tutti i soggetti coinvolti, è stato conseguito lo straordinario risultato -che non era stato raggiunto nei precedenti quindici anni- di conseguire la piena conformità di entrambe le struttura alle norme di legge ed ottenere i titoli abilitativi previsti dalla normativa antincendi. E' in corso di presentazione la domanda di autorizzazione per restituire altresì alla struttura la piena capienza di pubblico dello Stadio del Ghiaccio che, grazie a tutti gli interventi sinora effettuati, potrebbe verosimilmente essere conseguita nel corso dell'anno 2020.

Si segnala la necessità di procedere ad una revisione complessiva delle tariffe di erogazioni dei vari servizi che risalgono ormai a molto tempo fa e non sono più in linea, per difetto, con il mercato. La questione riguarda in particolare la messa a disposizione della pista di pattinaggio dello Stadio del Ghiaccio di Casate che comporta significativi costi manutentivi e di funzionamento i quali necessitano almeno in parte di essere sostenuti dai fruitori.

Codesto Comune con delibera di Giunta nr. 198 del 23 Maggio 2019, ai sensi dell'art. 19 comma 5 del D. lgs. 175/2016, ha indicato gli obiettivi del triennio 2019-2021 e Csu ha rispettato gli obiettivi assegnati.

In data 13 Giugno 2019 codesto Comune, con deliberazione di Giunta comunale nr. 221 di Registro, ha individuato i componenti del gruppo "Comune di Como" e gli enti inclusi nell'area di consolidamento (allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 decorrenza anno 2017) tra cui rientra CSU.

Andamento della gestione nei settori in cui opera la Società

L'evoluzione dei principali settori di attività della Società è stata la seguente:

1) Gestione aree di sosta del Comune di Como.

Relativamente alla gestione degli autosili e delle aree attrezzate per la sosta, il Comune di Como ha affidato a CSU la gestione degli Autosili di Via Auguadri e Val Mulini, la gestione delle aree attrezzate per la sosta regolamentate con parcometro, la gestione delle aree attrezzate per la sosta delle biciclette, la gestione delle aree attrezzate per la sosta dei camper, la gestione dei sistemi a messaggio variabile di guida ai parcheggi. L'affidamento è finalizzato a garantire la fruibilità dei parcheggi, l'erogazione continua e regolare dei servizi secondo gli orari pubblicati e diffusi, con l'applicazione delle tariffe approvate e pubblicate, e l'adozione di piani di sviluppo volti al continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della produzione ed erogazione dei servizi stessi.
Il canone annuo dovuto da CSU al Comune per lo svolgimento di tale servizio assomma ad € 3.033.385,00 + Iva. In base al vigente disciplinare tecnico economico l'eventuale utile di esercizio deve essere accantonato e destinato per interventi per migliorare la mobilità urbana.

1.1) Gestione autosili comunali

- Gestione autosilo Via Auguadri

Il fatturato al 31.12.2019 ammonta a € 1.332.819,00 con un incremento del 1,83% rispetto al precedente esercizio (€ 1.308.834,00). Si segnala che gli introiti per l'utenza oraria sono passati da € 1.025.329,00 (anno 2018) a € 1.051.892,00 con un incremento del 2,60%. Si registra una lieve diminuzione degli incassi degli abbonati che passano da € 282.223,00 dell'anno 2018 a € 281.189,00 dell'anno 2019.
La quota parte del corrispettivo a favore del Comune di Como è stata registrata tra i costi della gestione ed ammonta a € 326.336,00.

- Gestione autosilo Val Mulini

Il fatturato al 31.12.2019 è stato di € 124.371,00 (+ 9,10 % rispetto al 2018 € 113.996,00).

Si tratta di un risultato sicuramente positivo ed incoraggiante che deriva dalla numerose iniziative poste in essere, d'intesa con codesto Comune, per incentivare la sosta presso la struttura, a vantaggio, tra l'altro, del traffico e della presenza di auto in centro città.
Il percorso appare pertanto meritevole di essere proseguito onde incrementare ulteriormente le presenze e sfruttare in modo efficiente la struttura.
Nonostante il significativo incremento percentuale, rispetto agli esercizi passati, come per i precedenti esercizi, il fatturato dell'esercizio 2019, non è risultato tuttavia ancora sufficiente a coprire i costi di gestione dell'Autosilo.

1.2) Gestione aree di sosta attrezzate con parcometri nel Comune di Como

Il fatturato al 31.12.2019 è stato di € 4.701.779,00 con un incremento dello 0,55% rispetto agli incassi del precedente esercizio che ammontavano a € 4.676.245,00.

La gestione delle aree di sosta chiude complessivamente in positivo. Il fatturato totale ammonta a € 6.158.968,00, gli altri ricavi € 27.135,00, proventi finanziari € 60,00. La quota dovuta al Comune di Como è pari a € 3.033.385,00 oltre Iva. Secondo il vigente disciplinare di incarico l'utile di esercizio deve essere destinato ad interventi per migliorare la mobilità urbana. La quota accantonata nell'esercizio 2019 per questo motivo ammonta a € 743.485,00. Gli altri costi assommano a € 2.409.293,00. Il risultato di esercizio è quindi il pareggio.

2) Gestione aree di parcheggio di altri Enti e Comuni

Si tratta di aree di sosta attrezzate a parcometro che producono modesti risultati economici ma di elevata valenza strategica per la loro ubicazione. Al di là dei risultati economici, di modesta entità, la stipula degli accordi ha consentito di implementare il numero di stalli disponibili per l'utenza, nei week end (specialmente nella buona stagione).
CSU ha partecipato in ATI con la Soc. Abaco di Vicenza, alla gara di evidenza pubblica per la gestione della sosta nel Comune di Cernobbio, vincendola. Il contratto di gestione triennale con decorrenza gennaio 2015 e scadenza 30 giugno 2019, è stato prorogato dal Comune di Cernobbio al 30 giugno 2020. La gestione ha prodotto un introito di € 97.907,00 (per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019).

Il fatturato della gestione del parcheggio in sede propria di Via Sirtori (di proprietà della Curia Vescovile e gestito da CSU con contratto di locazione con termine al 31.12.2023) ammonta a € 80.336,00.
Il canone di locazione annuale è di € 60.730,00. Il risultato dell'esercizio è positivo.
La gestione complessiva delle aree di sosta di altri Enti e Comuni ha prodotto un fatturato di € 305.456,00, sono stati corrisposti canoni per € 125.926,00, e sostenute spese per € 130.734,00.
Il risultato di esercizio è dunque positivo pari a € 48.796,00.

3) Gestione porti

In merito alle strutture portuali nel Comune di Como, la gestione è finalizzata a garantire la fruibilità degli ormeggi, l'erogazione continua e regolare dei servizi secondo gli orari pubblicati e diffusi, l'applicazione delle tariffe approvate e pubblicate, e l'adozione di piani di sviluppo volti al continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della produzione ed erogazione dei servizi stessi.
La Società è obbligata al reimpiego delle somme introitate, dedotte le spese di gestione, per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, e di miglioramento e addizione alle attuali strutture.
La gestione dei porti ha generato un fatturato di € 320.781,00 e altri ricavi per € 9.432,00 a titolo di penali e sopravvenienze attive. Il disciplinare tecnico economico stipulato con il Comune di Como prevede l'obbligo per la Società di reimpiegare le somme introitate, dedotte le spese, per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché di miglioramento e addizione alle strutture portuali. I costi sono pari ad € 325.179,00 ed includono l'intervento per la riparazione dei danni subiti dal Porto Marina in seguito all'avvenuta demolizione accidentale da parte di una motonave della Navigazione Laghi di un pontile destinato all'ormeggio privato e concesso in gestione alla Società e l'intervento per i danni atmosferici al Porto Marina 2 (costo totale circa € 150.000,00). I relativi rimborsi assicurativi saranno contabilizzati al momento dell'incasso, presumibilmente nell'anno 2020.
La gestione chiude con una perdita di € 5.034,00 per le motivazioni già esposte precedentemente e pertanto non si è potuto procedere all'accantonamento come previsto dal disciplinare tecnico economico, accantonamento che sarà effettuato nel 2020.

4) Gestione Centri Sportivi Comunali

Il Comune di Como ha affidato a CSU la gestione del Centro Sportivo Caduti di Nassirya, del Centro Sportivo di Casate e della Piscina Comunale G. Sinigaglia. La gestione ha l'obiettivo di fornire

all'utenza i relativi servizi con la massima diligenza e secondo criteri di economicità ed efficienza, al fine di garantire l'assoluta continuità degli stessi ed un elevato standard qualitativo, applicando le tariffe approvate dal Comune.

Il Comune si obbliga a remunerare la Società per un importo annuo di €1.000.000,00 oltre Iva ad integrazione della tariffa dell'utenza per obblighi di servizio pubblico. Nell'anno 2019 il corrispettivo è stato ridotto proporzionalmente alle giornate di chiusura della piscina Conelli Mondini e il Comune ha conteggiato un rimborso giornaliero di € 1.150,68 (rimborso giornaliero) per i giorni di chiusura della piscina pari a 102 giorni (dal 1 gennaio al 12 aprile 2019). Si è proceduto all'iscrizione in bilancio dell'intero credito verso la controllante per € 1.000.000,00 e si è accantonato un fondo (indeducibile) per la svalutazione del credito pari a € 117.369,36, che verrà smobilizzato quando verranno definiti i termini della questione con il Comune di Como, e quindi probabilmente nell'anno 2020.

Gli introiti dello **stadio del ghiaccio** registrano un incremento del 22 % rispetto all'anno 2018, passando da € 154.656,00 a € 189.977,00. Il fatturato totale al 31.12.2019 è integrato con la quota corrisposta dal Comune pari a € 315.000,00 (calcolata per il periodo 01.01.2019/31.12.2019).

La gestione della **piscina Conelli-Mondini**, ha registrato un decremento di fatturato che è passato da € 230.076,00 (anno 2018) a € 213.840,00 in seguito alla chiusura con decorrenza dal 1 settembre 2018 al 12 aprile 2019 e include:

- i corsi di nuoto (€ 47.900,00; - 37,20% rispetto all'esercizio precedente € 72.699,00);
- l'ingresso del pubblico (€ 123.391,00; - 0.56% rispetto all'esercizio precedente passando da € 124.086,00 a € 123.391,00);
- i proventi diversi (€ 42.549,00). In questa voce è stato contabilizzato l'importo di € 23.100,00 per introiti relativi ai canoni ricevuti per la concessione degli spazi destinati alla somministrazione al pubblico di cibi e bevande.

Il Comune di Como integra il fatturato con una quota pari € 315.000,00 (calcolata per il periodo 12.04.2019/31.12.2019).

La **piscina Sinigaglia** registra un fatturato di € 232.119,00 che è incrementato rispetto al precedente esercizio del 3% (passando da € 225.361,00 a € 232.119,00) e include:

i corsi di nuoto (€122.670,00; + 2,92% rispetto al precedente esercizio € 119.192,00);

l'ingresso del pubblico € 88.176,00; + 0,63% ha subito un incremento rispetto al precedente esercizio € 87.626,00);
i proventi diversi (€ 21.273,00) sono riferiti all'utilizzo della piscina da parte di Società sportive € 14.152,00, merci c/vendite € 5.591,00, varie € 1.530,00.
Il fatturato è incrementato dalla quota corrisposta dal Comune pari a € 330.000,00 (calcolata per il periodo 01.01.2019/31.12.2019).
La piscina Sinigaglia necessita dell'effettuazione di alcuni interventi non più differibili per i quali la Società ha già provveduto a relazionare il Comune di Como proprietario degli impianti. Tra i principali si citano il rifacimento del rivestimento della vasca, il superamento delle prescrizioni ATS Insubria che hanno determinato l'inagibilità delle piattaforme tuffi e il rifacimento dell'impermeabilizzazione della copertura

Il fatturato del **Centro Sportivo di Sagnino** è stato pari a € 61.844,00 ed ha registrato un decremento del 6,88%. Il Comune di Como integra il fatturato con il corrispettivo di € 40.000,00 (calcolato per il periodo 01.01.2019/31.12.2019).
Nel corso dell'esercizio la Società ha provveduto a sostituire il fondo e le attrezzature del campo di calcio all'aperto.

I ricavi totali **della gestione dei Centri Sportivi** ammontano a € 697.782,00, oltre alla quota del Comune di Como di € 1.000.000,00 a titolo di integrazione degli incassi. Tra gli altri ricavi (€ 104.661,00) è stata iscritta la quota € 76.615,00 quale corrispettivo a carico del Comune secondo quanto previsto dall'accordo integrativo ex art. 8 sottoscritto in data 20 giugno 2017 per la sistemazione straordinaria del centro sportivo di Casate (quota richiesta e contabilizzata € 76.615,00 ma non incassata alla data del 31.12.2019 e riscontata per l'importo di € 6.030,00 al fine di consentire gli ammortamenti futuri degli investimenti non ancora conclusi al 31.12).
Sono stati contabilizzati interessi attivi per € 70,00.
I costi totali ammontano a € 1.670.017,00 e includono i costi energetici il cui impatto è molto elevato (€ 432.156,00) e un accantonamento del fondo svalutazione crediti pari a € 124.643,00. Si registra un avanzo positivo di € 7.853,00 che viene accantonato in vista dei costi che dovranno essere sostenuti per il completamento degli interventi di adeguamento programmati per l'esercizio 2020. Il risultato della gestione è il pareggio.

5) Gestione del servizio di lampade votive dei cimiteri di Como.

La gestione del servizio delle lampade votive è caratterizzata da notevoli problematiche di carattere tecnico derivanti dal pessimo stato di manutenzione degli impianti elettrici a bassa tensione (12 volts),

con malfunzionamenti e guasti ad interi settori, dovuti anche ad invasivi e non coordinati interventi di esumazione.

Anche le linee elettriche a tensione ordinaria (220 volts) che vanno dai contatori ai trasformatori a bassa tensione necessitano di interventi di adeguamento.

Gli utenti del servizio sono circa 12.500 con un fatturato che al 31.12.2019 è pari a € 215.508,00. I costi sono pari a € 100.775,00 oltre la quota di corrispettivo dovuta al Comune di Como (€ 100.000,00).

Si registra un avanzo positivo di € 14.733,00 che viene accantonato in vista dei costi che dovranno essere sostenuti per il completamento degli interventi di adeguamento della linea elettrica programmato per l'esercizio 2020. Il risultato della gestione è il pareggio.

I costi della **Sede**, intesi come l'insieme dei costi necessari per l'organizzazione amministrativa della società, pari a € 835.201,00 sono ripartiti tra le gestioni in proporzione al fatturato (comprendono l'importo di € 40.000,00 per premi al personale).

La Società ha proceduto alla svalutazione dei crediti accantonando l'importo complessivo di € 134.904,00

Va segnalato che nel Conto Economico 2019, tra i costi della produzione, compaiono gli accantonamenti ai fondi, previsti da obblighi contrattuali, per un importo complessivo di € 766.070,00.

I debiti al 31 dicembre 2019 ammontano complessivamente a € 5.619.968,00.

La quota più consistente, pari a € 3.931.557,00 è riferita ai debiti verso il Comune di Como, riferibili ai corrispettivi per l'affidamento della gestione dei vari servizi.

Principali dati economici

Valore della produzione	€	8.961.983,00
Costi della produzione	€	-8.602.818,00
Margine operativo	€	359.165,00
Differenza tra proventi ed oneri finanziari	€	144,00
Risultato prima delle imposte	€	359.309,00
Imposte dell'esercizio	€	315.442,00
Utile di esercizio	€	43.867,00

Principali dati patrimoniali

Si illustra la movimentazione del patrimonio netto .

Descrizione	Valore 01.01.2019	Incrementi	Decrementi	Saldo al 31.12.2019
Capitale Sociale	**€100.000,00**			**€100.000,00**
Riserva di rivalutazione ex D.L. n. 185/2008	**€733.642,00**			**€733.642,00**
RISERVE DI UTILI:				
Riserva legale	**€23.614,00**			**€23.614,00**
Riserva straordinaria	**€411.709,00**	**€ 30.001**		**€441.710,00**
Utile dell'esercizio 2018	**€30.001,00**		**€ 30.001**	**0,00**
Utile dell'esercizio al 31.12.2019		**€ 43.867,00**		**€ 43.867,00**
Riserve da conversione in €	**-1,00**	**1**		
TOTALE	**€1.298.965,00**	**€ 54.695,00**	**€30.001,00**	**€1.342.833,00**

Il capitale sociale è costituto da 100.000 €

La riserva di rivalutazione è stata istituita a fronte della rivalutazione effettuata sull'immobile di Via Italia Libera 13, Como, come previsto dal Decreto Legge nr. 185/2008, convertito in Legge nr.

2/2009. La riserva è iscritta in contropartita della rivalutazione per un importo corrispondente al maggior valore dei beni, al netto dell'imposta sulla rivalutazione.
L'utile dell'esercizio 2018 è stato accantonato nel fondo riserva straordinaria, così come deliberato dall'Assemblea ordinaria dei Soci in data 12 Giugno 2019.

Principali dati finanziari

Le disponibilità liquide della Società ammontano a € 7.684.161,00. CSU ha stipulato nel 2004 con Banca Intesa Mediocredito spa di Milano un contratto di mutuo passivo ipotecario dell'importo di € 1.720.000,00, della durata di 15 anni, per l'acquisto dell'immobile di Via Italia Libera, Como. Il debito si è estinto nel mese di giugno 2019.

Investimenti

E' stata data priorità alla sistemazione del Centro Sportivo di Casate, come previsto da separato accordo stipulato con il Comune di Como. La Società pertanto ha dato corso nel 2019 alle procedure previste per l'effettuazione di detti interventi.
Complessivamente nell'anno 2019 sono stati effettuati investimenti che ammontano a € 614.129,00: così suddivisi:

a) Sosta: € 224.607,00
b) Centri sportivi: € 357.743,00
c) Porti: € 22.912,00
d) Sede: € 8.867,00

La minore quota di investimenti effettuata rispetto a quella prevista a budget è dipesa essenzialmente dalla difficoltà, tenuto conto della mancanza di adeguate professionalità interne, di porre in essere le procedure ad evidenza pubblica presupposte alla stipula dei relativi contratti.
Nel corso del 2019 si è cercato di porre rimedio a tale difficoltà attraverso la stipula di una convenzione con la Stazione Unica Appaltante costituita presso la Provincia e dall'assunzione di un addetto ai bandi e alle gare effettuata nel mese di settembre 2019.

Attività di ricerca e sviluppo

Le attività della Società, benché altamente diversificate, non comprendono alcun processo produttivo. Le iniziative intraprese nel corso dell'esercizio sono state rivolte al miglioramento organizzativo che è alla base per l'offerta di servizi qualitativamente eccellenti necessari ad assicurare lo sviluppo e la crescita della Società.

In particolare, è stata prestata attenzione allo sviluppo di strumenti tecnologici per migliorare ulteriormente le modalità di erogazione dei servizi garantiti.
Dunque è stato dato avvio all'implementazione degli strumenti informatici a disposizione della società per consentire una maggiore efficienza nell'erogazione dei servizi e nei controlli, con particolare riguardo ai settori della sosta con l'acquisto del nuovo sistema di accessi in Val Mulini e avviando le modalità di pagamento Pago Pa.

Organizzazione aziendale

Nel 2019 è proseguito il processo di allineamento tra il modello 231 e le procedure di qualità.
E' stato approvato l'aggiornamento del modello 231 integrato per l'anno 2019.
E' stata data implementazione operativa alla sezione "Società trasparente "della Società con l'aggiornamento del sito web e con il progressivo aggiornamento dei dati.

Ambiente e personale

Ai sensi dell'art. 2428 n. 1 del Codice Civile, si informa che la Società ha adempiuto alle norme sull'ambiente.
La Società per il reclutamento del personale applica il regolamento approvato nel rispetto dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi normativi validi per le amministrazioni pubbliche e sono state intraprese da tempo tutte le iniziative necessarie alla tutela dei luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dalla legislazione in materia.
La composizione del personale della società, al 31.12.2019, era di n. 46 unità.
Si segnala la cessazione del personale a tempo determinato (nr. 7 assistenti di vasca assunti nel periodo estivo) e l'assunzione, a tempo indeterminato, di nr. 1 addetto del ghiaccio, nr. 2 ausiliari della sosta , nr. 1 addetto bandi e gare e nr. 1 addetto di ragioneria; dal 31.12.2019 un ausiliare della sosta ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza 01.01.2020 per raggiunta età pensionabile.
Le politiche di formazione del personale sono state indirizzate principalmente ai corsi di formazione sulla sicurezza dei lavoratori e relativi ai temi privacy e anticorruzione.

Turnover	31/12/2018	Assunzioni	Dimissioni, Pensionamenti e Cessazioni	Passaggi di Categoria	31/12/2019
Contratto a Tempo Indeterminato	41	5	0	0	46
Dirigenti	1	0	0	0	1
Quadri	3	0	0	0	3
Impiegati/	14	2	0	0	16
Operai	23	3	0	0	26
Altri	0	0	0	0	0
Contratto a Tempo Determinato	1	7	8	0	0
Dirigenti	0	0	0	0	0
Quadri	0	0	0	0	0
Impiegati	1	0	1	0	0
Operai	0	7	7	0	0
Altri	0	0	0	0	0
TOTALE	**42**	**12**	**8**	**0**	**46**

Formazione	Dirigenti	Quadri	Impiegati/Operai
Ore di formazione dipendenti a tempo indeterminato	7	23	270
Ore di formazione dipendenti a tempo determinato	=	=	=
Ore di formazione altre tipologie	=	=	=

ORE DAL 01.01.2019 AL 31.12.2019

Salute e Sicurezza (ore)	Malattia	Infortunio	Maternità	Altro
Contratto tempo indeterminato	2432	=	709	=
Contratto a tempo determinato	46	=	=	=
Contratto a tempo parziale	693	=	=	=
Altre tipologie	=	=	=	=

Rapporti con società controllanti

Sotto il profilo giuridico la Società è una controllata in house dal Comune di Como

L'assetto societario è pertanto il seguente:

Comune di Como 100,00%.

La Società ha adempiuto agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 2497 bis, indicando la propria soggezione all'altrui attività di direzione e coordinamento negli atti e nella corrispondenza. Ai sensi dell'art. 2497 bis c. 4 C.C. nella nota integrativa è stato esposto un prospetto riepilogativo dei dati essenziali dell'ultimo bilancio del Comune di Como.

Dati sulle azioni possedute di società controllanti

Alla data del 31.12.2019 CSU non deteneva, né direttamente né per interposta persona, partecipazioni in Società controllanti e non sono state poste in essere nel 2019 operazioni aventi per oggetto la compra vendita di partecipazioni in altre società.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, co. 2, al punto 6-bis, del Codice civile

Per la gestione della tesoreria e della finanza la società si è attenuta ai criteri di massima prudenza ponendo in essere l'assoluto divieto ad effettuare operazioni comportanti margini di rischio anche di modesta entità.

Fatti di rilievo avvenuti alla data del 31.12.2019.

Tra i fatti significativi verificatisi si segnala che è proseguita la formazione del personale (dirigente, quadri) con l'obiettivo di acquisire le conoscenze di base necessarie all'espletamento di tutte le attività amministrative per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti di lavori, servizi e forniture, imposte dal nuovo codice degli appalti (D . Lgs. 50/2016) a cui CSU è soggetta a seguito della modifica statutaria. Appare indispensabile che aldilà delle operazioni di modesta entità e/o per le quali è possibile avvalersi del mercato elettronico a cui CSU ha accesso, vengano individuate forme stabili di cooperazione con strutture aggregate che curino le procedure di affidamento dei contratti che la società ha necessità di stipulare nonchè il ricorso a centrali di committenza.
A questo proposito in data 05 settembre 2018 la Società ha aderito alla piattaforma Sintel di Regione Lombardia e ha stipulato con la Provincia di Como una convenzione per il conferimento delle funzioni di stazione unica appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 13 della legge 13.08.2010 nr. 136, dell'art. 37 del D. Lgs. 18.04.2016 e nr. 50 e s.m.i.
Si è altresì proceduto ad adeguare la società alle prescrizioni derivanti in materia di riservatezza e tutela dei dati personali così come prescritto dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali.

Infine è stato dato avvio all'implementazione degli strumenti informatici a disposizione della società per consentire una maggiore efficienza nell'erogazione dei servizi e nei controlli, con particolare riguardo ai settori della sosta e delle lampade votive, nell'intento di precostituire le condizioni per la creazione di un'anagrafe unitaria e modalità di pagamento completamente telematiche. E' stata avviata la modalità di riscossione degli introiti della Società con la procedura "Pago Pa"
Si segnala altresì la partecipazione del personale a corsi di formazione sulla sicurezza , privacy e anticorruzione. La Società ha dato corso alle procedure previste per gli interventi di adeguamento normativo del Centro Sportivo di Casate.

Descrizione dei principali rischi e incertezze cui la Società è esposta

Ai sensi dell'art. 2428 n. 1 del Codice Civile si dichiara che la Società può essere esposta a rischi per la contrazione della domanda da parte degli utenti per i servizi offerti.
La Società ha predisposto il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale previsto dall' art. art. 6 comma 2 del D. Lgs. 175/2016 che è trattato all'interno della relazione sul governo societario.

Evoluzione prevedibile della gestione.

Come tutti sappiamo, un nuovo virus denominato COVID – 19 si è diffuso in Cina tra novembre e dicembre 2019.
Ragionevolmente da gennaio ha iniziato a propagarsi in tutto il mondo, sicuramente in Italia ma anche in Europa. Ufficialmente dal 21 febbraio affligge l'Italia, giorno della notizia del paziente 1 a Codogno, provincia di Lodi, Lombardia. L'OMS in data 11 marzo 2020 ha stabilito che l'epidemia è diventata pandemia, significa essendosi diffusa al di fuori delle misure di contenimento messe in atto in più paesi del mondo.
Il ministero della Salute in data 20 Febbraio 2020 ha disposto la sospensione di manifestazioni o iniziative di qualsiasi natura anche con carattere sportivo. A questa ordinanza si sono aggiunti i DPCM del 04.03.2020 e 08.3.2020 che hanno stabilito ulteriori restrizioni.
In attuazione dei disposti dei vari DPCM, la Società ha subito ingenti perdite economiche a seguito della completa chiusura degli impianti sportivi e della sospensione del pagamento della tariffa della sosta su strada stabilita con proprie ordinanze dal Comune di Como fino al 17.05.2020. Gli autosili di via Auguadri e Val Mulini, rimasti aperti, hanno registrato un afflusso minimale di utenza, stante le limitazioni al movimento individuale fissate dal Governo. La società ha provveduto, pur con rammarico e al solo scopo di minimizzare i danni, a porre in cassa integrazione le proprie maestranze

e a spegnere gli impianti dello stadio del ghiaccio e delle piscine al fine di limitare al massimo i costi relativi. Il personale amministrativo ha lavorato in smart working.

La dimensione del danno economico, che potrà essere compiutamente valutato solo a conclusione della pandemia, sarà comunque di gravissima entità e, ragionevolmente, dovrà essere previsto un intervento da parte del Socio Unico per la sua mitigazione.

Pur prevedendo che i risultati di esercizio saranno in contrazione, questo non pregiudicherà la continuità aziendale.

Organi Sociali

Il Consiglio di Amministrazione per il triennio 2019/2021 è costituito da:

- LIVIA CIOFFI , Presidente
- ROSSANA CANZANI , Consigliera
- ANTONIO MOGLIA, Consigliere

Approvazione del bilancio

Il Consiglio di Amministrazione, tenendo anche conto delle indicazioni del Collegio Sindacale sulla necessità di verificare gli impatti correnti e potenziali futuri del Covid- 19 sull'attività economica, sulla situazione finanziaria e sui risultati economici della Società, avvalendosi del D.L. 17.03.2020 nr. 18 art. 107, e nel rispetto dell'art. 21 dello statuto di Csu ha deliberato di usufruire del maggior termine di approvazione al fine di poter valutare approfonditamente le situazioni che si sono create in seguito all'emergenza sanitaria , non essendo nota l'entità e la durata delle ripercussioni economiche della pandemia, di prendere eventuali decisioni strategiche in seno all'azienda e di darne un'adeguata informativa nella relazione sulla gestione e nella nota integrativa dell'anno 2019.

Vi proponiamo di approvare il bilancio al 31.12.2019 così come presentato e di destinare l'utile di esercizio di € 43.867,00 interamente a riserva straordinaria.

COMO, 29/05/2020

LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE
dr.ssa LIVIA CIOFFI

Il sottoscritto dr. Nicola Canosa, ai sensi dell'art. 31 c. 2, - quinques della Legge 340/2000 dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la Società.