



SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO 12 MESI DI UNA FIGURA CON PREVALENTE MANSIONE DI ADDETTO AL FRONT OFFICE (C.C.N.L. LAVORO TERZIARIO DISTRIBUZIONE E SERVIZI – CONFCOMMERCIO - LIVELLO QUINTO)

Pubblicata sul sito istituzionale - www.csusrl.it Sezione Società Trasparente - Selezione del Personale

Como Servizi Urbani Srl a Socio Unico

R E N D E - N O T O - C H E

è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la l'assunzione di una figura con un profilo di **“Addetto al front office “ a Tempo Pieno Determinato 12 mesi (C.C.N.L. LAVORO TERZIARIO DISTRIBUZIONE E SERVIZI – CONFCOMMERCIO LIVELLO QUINTO)**

Tali selezioni si rendono necessarie al fine di definire una graduatoria dalla quale attingere per future necessità della Società.

Tale graduatoria rimarrà aperta sino al 31/12/2025.

FINALITÀ DELLA POSIZIONE

L'orario di lavoro è di 40 ore settimanali, distribuite anche in orario serale, con possibilità di lavoro anche il sabato e la domenica e festivi.

Il compito prevalente della figura professionale selezionata sarà quello di svolgere le attività di seguito indicate presso gli Impianti Sportivi e presso tutte le strutture aziendali ove tale attività è prevista, siano essi impianti sportivi o di altra natura (per esempio Autosili).

A titolo non esaustivo, dovrà anche collaborare nella:

- Assistenza alla clientela, fornendo le informazioni che dovessero essere necessarie per fruire dei servizi offerti dalla società;
- Utilizzo di strumenti come gestionali, registratori di cassa, scanner ottici, computer per registrare e accettare i pagamenti per servizi e beni;
- Operazioni di cassa quali rendicontazione e versamenti sul conto corrente;
- Gestione e accettazione di prenotazioni.

La mansione di lavoro potrà subire cambiamenti sulla base delle esigenze aziendali.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 del Decreto Legislativo n. 198/2006 e dell'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. Terziario Distribuzione e Servizi – Confcommercio), Livello Quinto:

- stipendio tabellare € 1.607,04 lordi mensili
- tredicesima e quattordicesima mensilità nella misura di Legge
- emolumenti accessori previsti dal contratto di lavoro (esempio buoni pasto).

COMO SERVIZI URBANI srl a Socio Unico - sede legale: 22100 COMO Via Italia Libera 18/A tel. 031.262256

e-mail: info@csusrl.it - PEC csu_direzione@pcert.postecert.it - sito internet www.csusrl.it

capitale sociale € 100.000 i.v. – c.f./p.iva 02323170130 – REA n. 254975

“Il trattamento dei suoi dati personali verrà effettuato da parte di Como Servizi Urbani S.r.l. a S.U. in conformità al Reg. UE 2016/679. La invitiamo a recarsi sul nostro sito web www.csusrl.it e/o ai nostri sportelli per consultare l'informativa privacy completa.”

Sono fatte salve le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea o permesso di soggiorno valido; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti: 1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove di selezione;
- b) Di essere iscritto nelle liste elettorali di _____
- c) Inesistenza di cause di inconferibilità in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione di cui all'art. 3 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di cui all'art. 12 del D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235;
- d) Inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di sottoposizione a provvedimenti di misure di prevenzione o di altre misure inflitte per i reati di cui al Libro II Tit. XIII, Capi I-II;
- e) Non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, negli ultimi tre anni, nei confronti della Società stessa, come previsto dall'art. 53 della Legge 165/2001, a pena di esclusione
- f) Età non inferiore a 18 anni e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;
- g) Idoneità psico-fisica a ricoprire la posizione;
- h) Diploma di Scuola Media Superiore o Laurea Triennale o Diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale e Titoli equipollenti;
- i) Godimento dei diritti civili e dei diritti politici;
- j) Non essere stati licenziati o destituiti da una pubblica Amministrazione;
- k) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- l) La disponibilità al lavoro nelle giornate di sabato, domenica e festivi;
- m) Non avere avuto precedenti rapporti di lavoro a tempo determinato con Como Servizi Urbani;
- n) Possesso della patente di guida autoveicoli – categoria B in corso di validità.

Tutti i summenzionati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera, predisposte seguendo il fac-simile allegato, devono essere indirizzate e fatte pervenire a Como Servizi Urbani srl a Socio Unico, Protocollo Generale, **entro il termine perentorio del 06 giugno 2024 ore 12:00** con le seguenti modalità:

- a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento** (farà fede la data dell'Ufficio postale accettante, sempre che sia recapitata alla Como Servizi Urbani srl a Socio Unico entro la data della prima seduta della Commissione Esaminatrice);



- **direttamente al Servizio Protocollo Generale** in via Italia Libera 18/A - 22100 Como ;
- tramite posta elettronica certificata, sottoscritta mediante firma digitale, al seguente indirizzo:

selezionicsu@pec.it

Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata secondo quanto stabilito dal “Codice dell’Amministrazione Digitale” - art. 65 comma 1 lett c) -bis del D. Lgs del 7 marzo n. 82 e s.m.i..

I candidati che invieranno la domanda tramite PEC dovranno trasmettere la domanda e la relativa documentazione richiesta in un unico file in formato “pdf”.

La busta, o l’oggetto in caso di PEC, deve recare espressamente la dicitura “**Domanda di Partecipazione alla Selezione di Addetto front office tempo pieno determinato 12 mesi**” .

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il candidato decade dalla partecipazione alla procedura di selezione e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato D.P.R.).

Nella domanda, **debitamente firmata a pena di esclusione**, gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome e Nome;
- Data e luogo di nascita;
- Residenza;
- Cittadinanza;
- Inesistenza di cause di inconfiribilità in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione di cui all’art. 3 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di cui all’art. 12 del D.Lgs. 31 dicembre 2012 n. 235;
- Inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di sottoposizione a provvedimenti di misure di prevenzione o di altre misure inflitte per i reati di cui al Libro II Tit. XIII, Capi I-II del c.p.;
- Età non inferiore a 18 anni e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del bando;
- Non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, negli ultimi tre anni, nei confronti della Società stessa, come previsto dall’art. 53 della Legge 165/2001, a pena di esclusione;
- Non avere avuto precedenti rapporti di lavoro a tempo determinato con Como Servizi Urbani;
- Idoneità psico-fisica a ricoprire la posizione;
- Possesso di Diploma di Scuola Media Superiore o Laurea Triennale o Diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale e Titoli equipollenti;
- Godimento dei diritti civili e dei diritti politici;
- Non essere stati licenziati o destituiti da una Pubblica Amministrazione;

COMO SERVIZI URBANI srl a Socio Unico - sede legale: 22100 COMO Via Italia Libera 18/A tel. 031.262256

e-mail: info@csusrl.it - PEC csu_direzione@pcert.postecert.it - sito internet www.csusrl.it

capitale sociale € 100.000 i.v. – c.f./p.iva 02323170130 – REA n. 254975

“Il trattamento dei suoi dati personali verrà effettuato da parte di Como Servizi Urbani S.r.l. a S.U. in conformità al Reg. UE 2016/679. La invitiamo a recarsi sul nostro sito web www.csusrl.it e/o ai nostri sportelli per consultare l’informativa privacy completa.”

- Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- Disponibilità al lavoro nelle giornate di sabato, domenica e festivi;
- Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di _____;
- Possesso della patente di guida autoveicoli – categoria B in corso di validità.
- Il preciso recapito, comprensivo di **numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata o non certificata presso il quale Como Servizi Urbani Srl a Socio Unico potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla selezione. Nel caso di indicazione di una casella di posta non certificata il candidato si assume l'onere di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite da Como Servizi Urbani srl a Socio Unico in relazione alla selezione sollevando Como Servizi Urbani Srl a Socio Unico da ogni responsabilità dovuta a mancata consultazione da parte del candidato;**
- Accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di Como Servizi Urbani Srl a Socio Unico.

Le Dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- Curriculum Vitae in formato europeo con fotografia;
- Titolo di studio (Fotocopia del Diploma di Licenza Media Superiore ed eventuale Diploma di Laurea);
- Dichiarazione del candidato circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con Amministratori o Dirigenti della Como Servizi Urbani Srl a Socio Unico sottoscritta;
- Informativa privacy sottoscritta.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Diploma di Scuola Media Superiore o Laurea Triennale o Diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale e titoli equipollenti;

La Commissione valuterà l'attribuzione di un punteggio per titoli per un massimo di 15 punti così distribuiti:

- Massimo 8 punti per il possesso di esperienza professionale la cui valutazione sarà effettuata in base ai seguenti elementi:
 - *Tipologia e settore del datore di lavoro;*
 - *Mansioni svolte dal candidato e durata;*
- Massimo 7 punti per titolo di studio come segue:
 - **2 punti per possesso di Diploma di Scuola Secondaria;**
 - **3 punti per possesso di Laurea Triennale o Diploma di Laurea (DL) o Laurea Specialistica della classe (DM 509/99) ovvero 5 punti per possesso di Laurea Magistrale della classe (DM 270/04) e titoli equipollenti**

6. PROVE D'ESAME E MODALITA' DI VALUTAZIONE

Gli esami di selezione sono costituiti da una prova scritta e da una prova orale che verranno valutate con una votazione massima di punti 85 punti complessivi. Alla prova orale accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova scritta una valutazione di almeno punti 26/50. La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio con una valutazione di punti 20/35. Sulla base del numero dei candidati ammessi alla prova orale la commissione esaminatrice valuterà l'opportunità di tenere la prova orale in più sedute.

Il punteggio finale (massimo 100 punti) è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, della votazione conseguita nella prova orale e dei punteggi relativi alla valutazione dei titoli.

La selezione avviene per Titoli ed Esperienze (15 punti), Prova Scritta (50 punti) e Prova Orale (35 punti). Per la prova scritta la commissione dispone di 50 punti e verterà sulle seguenti materie:

- Conoscenza del ciclo di emissione e corrispondenti telematici;
- Argomenti informatici di carattere generale e di utilizzo pacchetto Office;
- Cultura generale.

La prova scritta consisterà in un test valutativo, verranno assegnate ai candidati n. 25 domande di tipo chiuso a risposta univoca "Esatto/Non Esatto" ovvero a risposta multipla di cui "Una Sola Esatta", e come tale saranno verbalizzate dalla Commissione.

Per la prova orale la Commissione esaminatrice dispone di 35 punti e verterà su:

- Colloquio sulle materie d'esame della prova scritta (punti 5);
- Verifica delle applicazioni informatiche più diffuse; (punti 15)
- Valutazione generale del candidato (predisposizione, attitudine, motivazione ...), nel corso del colloquio potrà essere richiesta l'effettuazione di piccole prove pratiche inerenti la mansione (utilizzo di un registratore di cassa, di terminale P.O.S., concetti di base del registro corrispondenti, elementi di informatica – pacchetto office, corrispondenza ordinaria ecc. (punti 15)

Durante le due prove non è ammessa la consultazione di alcun testo.

Le prove d'esame si svolgeranno nelle date e nelle sedi che saranno a suo tempo stabilite dalla Commissione giudicatrice del Concorso all'uopo nominata.

La comunicazione dell'ammissione alle prove con la data, l'ora e il luogo dello svolgimento delle stesse avverrà sul sito www.csusrl.it - Società Trasparente Sezione Selezione del Personale almeno 3 (tre) giorni prima dello svolgimento.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte della società.

I Candidati ammessi alle prove dovranno presentarsi muniti di apposito documento d'identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione del candidato, per qualunque causa, a una o entrambe le prove, sarà considerata una rinuncia alla selezione.



Qualsiasi informazione relativa alla selezione sarà inoltre pubblicata sul sito istituzionale della Società all'indirizzo www.csusrl.it - Sezione Società Trasparente nella Sezione Selezione del Personale.

7. FORMAZIONE GRADUATORIA

Al termine dei propri lavori la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai concorrenti che avranno superato le prove di selezione e provvederà a trasmettere i verbali della Commissione alla Direzione di Como Servizi Urbani Srl per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte nonché sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione dei candidati inseriti in graduatoria.

Al termine dell'attività di valutazione la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria finale tenendo conto del punteggio complessivo riportato nelle prove e del punteggio per titoli. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella prova orale.

La graduatoria finale verrà pubblicata *sul sito istituzionale* www.csusrl.it Sezione Società Trasparente Selezione del Personale.

Sarà possibile attingere dalla graduatoria stessa in caso di mancata assunzione del soggetto primo classificato, e così a seguire fino ad avvenuta assunzione.

Como Servizi Urbani s.r.l. a s.u. si riserva di attingere alla graduatoria per ulteriori esigenze sino alla data del 31 dicembre 2025.

8. CHIAMATA IN SERVIZIO

Il soggetto che non assuma effettivamente servizio alla data stabilita, decade dal diritto all'assunzione.

Al momento dell'assunzione occorrerà comprovare, entro il perentorio termine che all'uopo verrà fissato, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione con la documentazione relativa a:

- titolo di studio e, in caso di titoli conseguiti fuori dal territorio italiano, certificazione consolare del relativo valore (da richiedere presso l'autorità italiana competente nel luogo di conseguimento del titolo medesimo);
- codice fiscale;
- patente di guida autoveicoli – categoria B in corso di validità
- il dipendente verrà sottoposto, ai sensi del D.Lgs. 81/08, a visita medica ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

9. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce offerta. Como Servizi Urbani Srl a S. U. non resterà vincolata e potrà non assegnare l'incarico anche a fronte di domande pervenute in conformità all'avviso stesso di soggetti in possesso dei requisiti.

Nessun rimborso spese verrà riconosciuto ai concorrenti per lo svolgimento delle prove. Gli accertamenti sanitari in seguito ad assunzione e recesso da parte del lavoratore nel periodo di prova, verranno addebitati in busta paga.

Il presente avviso non costituisce offerta. Como Servizi Urbani s.r.l. a s.u. non resterà vincolata e potrà non procedere con la selezione e l'assunzione anche a fronte di domande pervenute in conformità all'avviso stesso di soggetti in possesso dei requisiti.

Chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti a mezzo di posta elettronica all'indirizzo selezionicsu@pec.it e le risposte saranno pubblicate sul sito della società www.csusrl.it - Società Trasparente Sezione Selezione del Personale.

COMO SERVIZI URBANI srl a Socio Unico - sede legale: 22100 COMO Via Italia Libera 18/A tel. 031.262256

e-mail: info@csusrl.it - PEC csu_direzione@pcert.postcert.it - sito internet www.csusrl.it

capitale sociale € 100.000 i.v. – c.f./p.iva 02323170130 – REA n. 254975

"Il trattamento dei suoi dati personali verrà effettuato da parte di Como Servizi Urbani S.r.l. a S.U. in conformità al Reg. UE 2016/679. La invitiamo a recarsi sul nostro sito web www.csusrl.it e/o ai nostri sportelli per consultare l'informativa privacy completa."



Il presente bando è disponibile sul sito - www.csusrl.it - Società Trasparente – Selezione del Personale.
Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Como ed è disponibile sul sito www.csusrl.it - Società Trasparente – Bandi di Concorso.

Si informano i candidati che i dati verranno trattati secondo il Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e s.m.i.

Per quanto attiene all'Informativa, si invita a prendere visione di quella generale reperibile sul sito www.csusrl.it: Specifica informativa semplificata, da sottoscrivere per la candidatura, è reperibile nella documentazione allegata.

Responsabile del Procedimento il Direttore Tecnico Orlando Ventimiglia

Como, 22 maggio 2024

Protocollo n. 465/2024

IL PRESIDENTE

Dott. Eduardo Helzel

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/ 2000 e del Dlgs. n. 82/2005 e norme collegate

COMO SERVIZI URBANI srl a Socio Unico - sede legale: 22100 COMO Via Italia Libera 18/A tel. 031.262256

e-mail: info@csusrl.it - PEC csu_direzione@pcert.postcert.it - sito internet www.csusrl.it

capitale sociale € 100.000 i.v. – c.f./p.iva 02323170130 – REA n. 254975

“Il trattamento dei suoi dati personali verrà effettuato da parte di Como Servizi Urbani S.r.l. a S.U. in conformità al Reg. UE 2016/679. La invitiamo a recarsi sul nostro sito web www.csusrl.it e/o ai nostri sportelli per consultare l'informativa privacy completa.”