

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ADDETTO AL SERVIZIO STADIO DEL GHIACCIO " PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI CASATE IN VIA VIRGILIO 16 COMO GESTITO DA COMO SERVIZI URBANI SRL A S.U. (C.C.N.L. LAVORO TERZIARIO E SERVIZI - LIVELLO QUINTO – TEMPO PIENO) PERIODO MAGGIO 2019 – APRILE 2020.**

Publicata sul sito istituzionale [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) Sezione Società Trasparente "Reclutamento del personale" e all'Albo Pretorio del Comune di Como.

**R E N D E N O T O**

è indetta selezione pubblica per l'assunzione di nr. 1 ADDETTO AL SERVIZIO PRESO LO STADIO DEL GHIACCIO presso il Centro Sportivo comunale di Casate in Via Virgilio 16 – Como " (C.C.N.L. LAVORO TERZIARIO E SERVIZI - LIVELLO QUINTO a tempo determinato tempo pieno ) da maggio 2019 MARZO ad aprile 2020.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

**1) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. Terziario e Servizi livello quinto pro tempore vigente.

stipendio tabellare € 1.516.66 lordi mensili;

tredicesima e quattordicesima mensilità nella misura di legge;

emolumenti accessori previsti dal contratto di lavoro e, se dovuto, assegno per il nucleo familiare nella misura di legge;

Sono fatte salve le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

## 2) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) titoli di studio: licenza scuola media dell'obbligo;
- b) disponibilità al lavoro nelle giornate di sabato, domenica e festivi;
- c) cittadinanza Italiana o di Stato membro dell'Unione Europea o permesso di soggiorno valido; I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti: 1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove di selezione;
- d) inesistenza delle cause di inconferibilità in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione di cui all'art. 3 del D.Lgs. 8.4.2013 n. 39 e di cui all'art. 12 del D.Lgs. 31.12.2012, n. 235;
- e) inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di sottoposizione a provvedimenti di misure di prevenzione o di altre misure inflitte per i reati di cui al Libro II Tit. XIII, Capi I-II;
- f) età non inferiore a 18 anni;
- g) essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore
- h) idoneità psico-fisica a ricoprire la posizione;
- i) godimento dei diritti civili e dei diritti politici;
- j) non essere stati licenziati o destituiti da una Pubblica Amministrazione;
- k) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- l) conoscenza della lingua inglese o di altra lingua straniera in uso presso la Comunità Europea, tra francese, tedesco o spagnolo;
- m) utilizzo evoluto del pacchetto Office, in particolare di Excel, di software applicativi di amministrazione e banche dati;
- n) non aver esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, negli ultimi tre anni, nei confronti della Società stessa, come previsto dall'art. 53 della Legge 165/2001, a pena di esclusione;
- o) i requisiti di legge per l'assunzione a tempo determinato .

### 3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Chiunque sia interessato potrà presentare domanda di ammissione, redatta in carta libera, predisposta seguendo il fac-simile allegato, che dovrà essere indirizzata e fatta pervenire unitamente agli allegati richiesti al Punto 4 del presente avviso **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26.04.2019**, con le seguenti modalità:

- con consegna a mano presso la segreteria del Centro Sportivo di Casate in Via Virgilio 16, Como;
- tramite posta elettronica al seguente indirizzo PEC [csu\\_amministrazione@pcert.postecert.it](mailto:csu_amministrazione@pcert.postecert.it).

La busta o l'oggetto della mail deve recare espressamente la dicitura **domanda per la ricerca di di 1 Addetto allo Stadio del Ghiaccio presso il Centro Sportivo Casate – Como** per il periodo maggio 2019 – aprile 2020.

La data e ora di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data apposti dalla Segreteria di CSU Srl in caso di consegna a mano e dalla data di ricezione della mail nel caso di spedizione a mezzo posta elettronica.

Nella domanda debitamente firmata a pena di esclusione, gli aspiranti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

Cognome e Nome;

Data e luogo di nascita;

Residenza;

Cittadinanza;

Titolo di studio;

la Cittadinanza Italiana o di Stato membro dell'Unione Europea o permesso di soggiorno valido. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti: 1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove di selezione;

l'inesistenza delle cause di inconferibilità in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione di cui all'art. 3 del D.Lgs. 8.4.2013 n. 39 e di cui all'art. 12 del D.Lgs. 31.12.2012, n. 235;

l'inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di sottoposizione a provvedimenti di misure di prevenzione o di altre misure inflitte per i reati di cui al Libro II Tit. XIII, Capi I-II;  
idoneità psico-fisica a ricoprire la posizione;  
età non inferiore a 18 anni;  
essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore  
godimento dei diritti civili e dei diritti politici;  
non essere stati licenziati o destituiti da una Pubblica Amministrazione;  
posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;  
conoscenza della lingua inglese o di altra lingua straniera in uso presso la Comunità Europea, tra francese, tedesco o spagnolo;  
utilizzo evoluto del pacchetto Office, in particolare di Excel, di software applicativi di amministrazione e banche dati;  
non aver esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, negli ultimi tre anni, nei confronti della Società stessa, come previsto dall'art. 53 della Legge 165/2001, a pena di esclusione;  
di avere i requisiti per l'assunzione a tempo determinato;  
accettazione del trattamento economico proposto;  
accettazione dell'orario lavorativo proposto con prevalenza nelle giornate di venerdì, sabato e domenica.;  
recapiti, anche telefonico (in particolare numero di cellulare) e di posta elettronica, sollevando la Como Servizi Urbani Srl, da ogni responsabilità dovuta ad omessa od erronea segnalazione da parte del candidato.

#### **4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Le domande devono essere corredate dalla seguente documentazione:

Copia di un valido documento di identità a pena di esclusione e codice fiscale.  
Curriculum vitae.  
Informativa CSU per i Candidati Mod. 103 compilata e sottoscritta.

#### **5) MANSIONARIO E ORARIO DI LAVORO**

L'orario di lavoro è su turni che comprendono il sabato e la domenica e i giorni festivi, con un giorno di riposo settimanale, con orario di lavoro generalmente compreso tra le 7,00 e le 24,00.

L'addetto dovrà svolgere, indicativamente, le seguenti mansioni:

manutenzione della lastra di ghiaccio con uso della macchina levigaghiaccio 'Rolba' e macchina rasabordi;  
assistenza al pattinaggio pubblico con distribuzione dei pattini da noleggio;  
assistenza alle società sportive, durante le ore di allenamento, manifestazioni, gare e partite;  
pulizie generali di spogliatoi e servizi igienici, tribune, parterre e ogni altro ambiente dello stadio del ghiaccio; manutenzioni generali  
pulizie delle strade interne e parcheggi di pertinenza del Centro;  
durante i mesi estivi di chiusura dello stadio del ghiaccio anche piccoli lavori di giardinaggio, e di mantenimento e pulizia del solarium delle piscine all'aperto.

## **6) PROVE D'ESAME E MODALITÀ' DI VALUTAZIONE:**

La valutazione dei candidati consisterà in una prova tecnico pratica consistente nella conduzione della macchina elettrica leviga ghiaccio per la manutenzione della lastra di ghiaccio, e l'effettuazione di piccole prove pratiche inerenti la mansione.

Seguirà un colloquio conoscitivo tendente a valutare le capacità del soggetto a svolgere le attività lavorative richieste, al lavoro di gruppo, a relazionarsi con l'utenza, a gestire flussi di utenza di particolare rilevanza numerica.

La prova si svolgerà il giorno 29/04/2019 ore 9.30 presso gli Uffici del Centro Sportivo Casate – Como Via Virgilio, 16. Tel 031-505118

La selezione sarà espletata da apposita Commissione Giudicatrice interna nominata da C.S.U. S.r.l.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito istituzionale [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) nella sezione Società Trasparente sezione Reclutamento del personale.

La mancata presentazione, per qualunque causa, del candidato alla prova sarà considerata equivalente a rinuncia con conseguente decadenza della domanda.

I Candidati ammessi alle prove dovranno presentarsi muniti di apposito documento d'identità, pena l'esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione del candidato, per qualunque causa, a una o entrambe le prove, sarà considerata una rinuncia al concorso.

Qualsiasi informazione relativa alla selezione sarà inoltre pubblicata sul sito istituzionale della Società all'indirizzo [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) - Sezione Società Trasparente nella sezione Reclutamento personale.

Le domande eventualmente pervenute fuori dai termini fissati dal presente avviso verranno collocate, nell'ordine cronologico di registrazione da parte dell'Ufficio Protocollo di CSU Srl, in una lista di attesa da utilizzare solo in caso di esaurimento della graduatoria; in tal caso, per l'ammissione al servizio, i candidati dovranno superare le medesime prove pratiche previste nel presente avviso.

## **7) CHIAMATA IN SERVIZIO**

Al momento dell'assunzione occorrerà comprovare, entro il perentorio termine che all'uopo verrà fissato, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione con la documentazione relativa a:

titolo di studio e, in caso di titoli conseguiti fuori dal territorio italiano, certificazione consolare del relativo valore (da richiedere presso l'autorità italiana competente nel luogo di conseguimento del titolo medesimo);  
certificazione di regolare posizione nei riguardi degli eventuali obblighi di leva e servizio militare.

Il dipendente verrà sottoposto, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, a visita medica ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

## **8) FORMAZIONE GRADUATORIA**

Al termine della seduta la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai concorrenti che avranno superato le prove concorsuali e provvederà a trasmettere i verbali della Commissione alla Direzione di Como Servizi Urbani Srl per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte nonché sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione dei candidati inseriti in graduatoria.

La graduatoria finale, verrà pubblicata sul sito istituzionale [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) - Sezione Società Trasparente Reclutamento personale.



## 9) ALTRE INFORMAZIONI

Nessun rimborso spese verrà riconosciuto ai concorrenti per lo svolgimento delle prove e per gli accertamenti sanitari.

La Società ha la facoltà di prorogare il termine della scadenza del concorso ed anche di revocarlo quando ciò sia richiesto nell'interesse della Società senza che ciò possa dar luogo ad alcun diritto e/o richiesta di indennizzo da parte dei concorrenti.

Chiarimenti e informazioni concorrenti potranno essere richiesti a mezzo PEC all'indirizzo [csu\\_amministrazione@pcert.postecert.it](mailto:csu_amministrazione@pcert.postecert.it).

Le risposte saranno pubblicate sul sito della società [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) - Società Trasparente Sezione Reclutamento del personale.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Como ed è disponibile sul sito [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) Società Trasparente – Reclutamento del personale

Responsabile del Procedimento il Direttore pro tempore Rag. Marco Benzoni.

Como, lì 10.04.2019

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Rag. Marco Benzoni*

Spett.le  
Como Servizi Urbani Srl a Socio Unico  
Via Virgilio, 16  
22100 Como

**Oggetto: DOMANDA PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ADDETTO AL SERVIZIO STADIO DEL GHIACCIO " PRESSO IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI CASATE IN VIA VIRGILIO 16 COMO GESTITO DA COMO SERVIZI URBANI SRL A S.U. (C.C.N.L. LAVORO TERZIARIO E SERVIZI - LIVELLO QUINTO - TEMPO PIENO) PERIODO MAGGIO 2019 - APRILE 2020.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente nel Comune \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

### C H I E D E

Di partecipare alla selezione di cui all'oggetto, a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità (barrare le caselle):

- di aver la seguente Cittadinanza: \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del Diploma di scuola \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- di aver prestato servizio presso le seguenti Aziende/Enti ( indicare anche il periodo)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
- di essere fisicamente idoneo alla mansione;

COMO SERVIZI URBANI srl a Socio Unico- sede legale: 22100 COMO Via Giulini 15 tel. 031.262256 – fax 031.3309911 – e-mail: info@csusr.it  
capitale sociale € 100.000 i.v. – c.f./p.iva 02323170130 – REA n. 254975 – www.csusr.it  
Azienda certificata ISO 9001:2015 certificato n. FS 684474



- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato licenziato o destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- di non aver subito condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare quali condanne sono state subite e quali procedimenti penali siano eventualmente in corso);
- di aver posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i richiedenti di sesso maschile nati prima del 1986);
- non aver esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, negli ultimi tre anni, nei confronti della Società stessa, come previsto dall'art. 53 della legge 165/2001, a pena di esclusione;
- conoscenza della lingua inglese o di altra lingua straniera in uso presso la Comunità Europea, tra francese, tedesco o spagnolo;
- utilizzo evoluto del pacchetto Office, in particolare di Excel, di software applicativi di amministrazione e banche dati;
- di avere i requisiti per l'assunzione a tempo determinato;
- di accettare il trattamento economico di cui al presente bando;
- di essere disponibile al lavoro con prevalenza nelle giornate di venerdì, sabato e domenica;

di comunicare i seguenti recapiti:

telefono fisso \_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo mail  
\_\_\_\_\_

sollevando la Como Servizi Urbani Srl, da ogni responsabilità dovuta ad omessa od  
erronea segnalazione;

di accettare le regole previste dall'avviso di selezione.

Le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono rese sotto la propria  
responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità  
penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75  
del D.P.R. 445/2000.

Como, \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

### **Allegati:**

- fotocopia documento d'identità valido
- curriculum professionale
- fotocopia codice fiscale
- fotocopia patente di guida
- fotocopia attestati professionali
- informativa CSU per i Candidati Mod. 103
- altro \_\_\_\_\_