

# **COMO SERVIZI URBANI srl a socio unico**

**Via Giulini 15  
22100 COMO**

## **DETERMINAZIONE N. 115/18 DEL 11/07/2018**

### **DETERMINAZIONE RELATIVA A:**

**Concessione servizio di organizzazione corsi di pattinaggio su ghiaccio stagione 2018/19 – CIG Z41244B968**Il sottoscritto Marco Benzoni, Direttore Generale della Como Servizi Urbani srl;

### **considerato**

**Che** Como Servizi Urbani srl a socio unico gestisce servizi all'utenza, in virtù dell'Accordo Quadro sottoscritto in data 23/12/2015 e del Disciplinare Tecnico ed Economico sottoscritto in data 08/09/2016 con il Comune di Como, socio unico;

**Che** in particolare gestisce lo stadio del ghiaccio del Centro Sportivo Casate;

**Che** si svolge l'attività istituzionale tipica di questi impianti, ivi compresa l'organizzazione di corsi di pattinaggio per bambini e istituti scolastici;

**Che** CSU non dispone nel proprio organico delle professionalità necessarie, sia per numero che per competenze, a gestire una scuola di pattinaggio;

**Che** pertanto è opportuno che venga individuato un soggetto con competenze specifiche che possa assumere la gestione dei corsi di nuoto;

**Che** si ritiene opportuno, come in passato, trasferire in capo al soggetto con competenze e abilitazioni specifiche il rischio operativo di gestione dei corsi di pattinaggio, derivante dalla fluttuazione della domanda di mercato generica e specifica, considerando che il rischio di fluttuazioni negative è meglio sopportato da un soggetto con competenze e abilitazioni ufficialmente riconosciute, nonché maturata esperienza nel settore e capacità gestionale e tecnica in grado di attrarre l'utenza, in un mercato fluido dalla domanda volatile.

**Che** pertanto si ritiene di affidare in concessione il servizio di gestione dei corsi di pattinaggio presso lo Stadio del Ghiaccio del Centro Sportivo Casate, Via Virgilio 16 Como per la stagione sportiva 2018/19, ai sensi della PARTE III del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con trasferimento del rischio operativo a carico del concessionario, cui non è garantito alcun flusso economico stabile da parte di CSU a copertura dei costi gestionali;

**Ritenuto** pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a), del Dlgs 50/2016 (ex art. 125, comma 11 del d.lgs. n. 163/2006);

**VISTO** che il valore stimato dell'affidamento ammonta a € 23.000,00;

**RITENUTO** inoltre di ricorrere al criterio dell'offerta con rialzo sul corrispettivo a base d'asta,

**RITENUTO** pertanto di approvare la documentazione di gara, consistente in:

- lettera d'invito;
- Capitolato tecnico

#### **DETERMINA**

- **di** procedere alla pubblicazione sul sito Aziendale di Manifestazione di Interesse al fine di individuare soggetti interessati a formulare offerta economica al rialzo sul prezzo posto a base di gara;
- 
- **di approvare** la seguente documentazione, che descrive l'oggetto della concessione:
  - - lettera d'invito;
  - Capitolato tecnico
- **di stabilire** la seguente valorizzazione economica per l'affidamento del servizio: € 23.000,00 a titolo di corrispettivo del servizio;
- **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 è il Rag. Marco Benzoni;

IL DIRIGENTE  
Rag. Marco Benzoni

Prot. n.  
Como

Oggetto: Invito - affidamento della concessione del servizio di gestione offerta per l'affidamento del servizio di organizzazione corsi collettivi di avviamento al pattinaggio primo e secondo livello per la stagione sportiva 2018/19 – offerta minima € 23.000,00 iva compresa

La scrivente Società, intende individuare il soggetto cui affidare il servizio di gestione dei corsi di avviamento al pattinaggio presso lo Stadio del Ghiaccio del Centro Sportivo Casate, via Virgilio 16 Como, per la sola stagione 2017/18.

L'offerta minima prevista per la presente procedura è pari ad € 23.000,00 (Ventimila/00) IVA compresa.

Si richiede pertanto la Vostra migliore offerta formulata sulla base delle prestazioni richieste dal capitolato allegato.

Possono presentare interesse a partecipare i soggetti in possesso dei sotto indicati requisiti:

#### REQUISITI GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- per i quali non sussistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- per i quali non sussistono divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- che non abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001

#### REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE RELATIVI ALLA CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

aver svolto nel triennio precedente la data di scadenza del presente Avviso Esplorativo analoghi servizi nei confronti di Enti Pubblici e/o Società Pubbliche con buon esito (il partecipante dovrà allegare elenco degli Enti/Società forniti), per un importo complessivo almeno pari a Euro 20.000,00

#### Presentazione dell'offerta:

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, in busta chiusa sigillata, con qualsiasi mezzo di trasmissione che a proprio esclusivo rischio il concorrente riterrà idoneo, presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/08/2018. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio al fine di una corretta valutazione delle offerte.

Ciascuna offerta deve pervenire mediante apposito plico d'invio, idoneamente sigillato, e riportante all'esterno la dicitura: "Offerta per a concessione del servizio di organizzazione corsi di pattinaggio – NON APRIRE".

All'interno del plico d'invio devono essere contenute numero 2 (due) buste separate, a loro volta sigillate e con indicati all'esterno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo della concorrente, nonché riportanti rispettivamente la dicitura: "Busta A – Documenti amministrativi", "Busta B – Offerta economica".

Tali buste devono contenere la documentazione seguente:

#### BUSTA A

- Istanza di ammissione redatta sull'Allegato A alla presente, debitamente compilato e sottoscritto;
- Le dichiarazioni di cui al Modello 1 e 2 allegato alla presente debitamente compilati e sottoscritti;
- Copia del Capitolato siglato su ogni pagina e sottoscritto sull'ultima pagina per accettazione

La "Busta B – Offerta economica" dovrà contenere:

- Modulo di offerta redatta sull'allegato Modello 3 (offerta economica) che riporta la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e penali;

Il giorno 14/08/2018, alle ore 10.00, presso la sede di CSU, si procederà all'apertura delle buste.

Non saranno accettate offerta al ribasso o comunque inferiori all'importo minimo di € 23.000,00.

Le dichiarazioni verranno sottoposte ai controlli amministrativi previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/16;

CSU si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura;

Il contratto sarà soggetto a marca da bollo da 16,00 € a carico dell'Aggiudicatario.

CONDIZIONI DI SUBAPPALTO: il subappalto non è consentito.

Garanzia Definitiva: Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lvo n. 50/2016. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

Como Servizi Urbani Srl a Socio Unico si riserva di valutare la documentazione pervenuta e di procedere ad ulteriori controlli amministrativi, approfondimenti e valutazioni tecniche se ritenuto opportuno.

R.U.P.: Il Responsabile del procedimento è il Rag. Marco Benzoni

**Capitolato Tecnico relativo al servizio di organizzazione corsi collettivi di avviamento al pattinaggio su ghiaccio 1° e 2° livello presso lo stadio del ghiaccio del Centro Sportivo Casate di Como – Via Virgilio 16.**

**CIG N.**

**Art. 1 – Definizioni**

**Impianti:** Stadio del ghiaccio del Centro Sportivo Casate Via Virgilio 16 - Como

**Corsi:** con la dizione corsi nel presente capitolato si intendono corsi collettivi di avviamento al pattinaggio su ghiaccio 1° e 2° livello da organizzarsi negli orari messi a disposizione del concessionario così come indicati all'art. 6.

Sono escluse le lezioni private.

**Art. 2 – Oggetto**

Premesso che Como Servizi Urbani srl a socio unico (CSU) gestisce lo stadio del ghiaccio del Centro Sportivo Casate in concessione dal Comune di Como.

Che CSU ha attivato dalla stagione 2016/17 una scuola di avviamento al pattinaggio.

Ciò premesso, la procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di organizzazione di corsi collettivi di avviamento al pattinaggio su ghiaccio al fine dello sviluppo e della promozione degli sport su ghiaccio, del Centro Sportivo Casate e dello stadio del ghiaccio sito in Como – Via Virgilio 16.

La scuola di pattinaggio è destinata a bambini e adolescenti, a gruppi scolastici di ogni ordine e grado nell'ambito dell'attività formativa scolastica come meglio indicati all'art 6, secondo obblighi, diritti, e oneri dell'affidatario meglio descritti nella lettera d'invito e nel presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale.

**Art. 3 – Durata e attivazione del servizio.**

Il contratto avrà durata per la sola stagione 2018/2019 che avrà inizio indicativamente dal 1 ottobre 2018 e termine al 31.03.2018. La data di termine sarà esattamente determinata entro il 31.12.2018.

I corsi dovranno essere attivati il prima possibile, ed inderogabilmente non oltre la data del 10.10.2018; dovrà essere prevista una sospensione per il periodo Natalizio in corrispondenza delle vacanze scolastiche, indicativamente dal 22/12/18 al 06/01/2018

L'aggiudicatario prima dell'attivazione dei corsi dovrà effettuare tutte le necessarie attività di organizzazione, pianificazione, promozione, etc. necessarie all'avvio nel migliore dei modi dell'attività in pista, in particolare: predisposizione del piano corsi, attivazione dei contratti con gli istruttori necessari allo svolgimento dell'attività didattica, predisposizione delle materiale d'ufficio necessario (ricevute, ecc).

**Art. 4 – Finalità**

La gestione ed organizzazione dei corsi è principalmente finalizzata a favorire l'avvicinamento dei principianti all'attività del pattinaggio su ghiaccio intesa come attività promozionale di attività sportiva e di istruzione.

Conseguentemente il Concessionario potrà utilizzare gli Impianti solo ed esclusivamente per l'attività prevista dal presente capitolato e le relative eventuali attività connesse (test, saggi di fine corso ecc.) destinate unicamente agli iscritti ai corsi, nei limiti previsti e nel rispetto degli orari indicati nel presente capitolato.

**Art. 5 - Uso dell'impianto**

L'affidatario dovrà utilizzare gli Impianti ed i relativi spazi accessori secondo gli usi a cui sono destinati, impiegando la diligenza necessaria.

Dovranno, quindi, essere osservate, a titolo esemplificativo, il regolamento d'uso degli impianti, tutte le norme di sicurezza e di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia, riferibili agli impianti in oggetto ed alla attività a cui è destinato.

L'affidatario potrà utilizzare gli impianti solo ed esclusivamente negli orari previsti e solo ed esclusivamente per lo svolgimento dei Corsi da parte degli iscritti.

**Art. 6 - Corsi**

L'aggiudicatario dovrà attivare presso gli Impianti nei termini di cui al precedente artt. 2 e 5, i Corsi nei seguenti giorni e con inizio a seguenti orari (durata lezione 50 minuti):

- Martedì dalle ore 16.10 – 17.10
- Giovedì dalle ore 17.10 -18.10
- Sabato dalle ore 11.00

Nei suddetti orari il concessionario potrà far accedere alla pista solo ed esclusivamente gli iscritti ai corsi identificati a mezzo di tessera o altro documento o mezzo di riconoscimento rilasciata dalla segreteria di CSU. Nei suddetti orari non potranno avere accesso alla pista pattinatori già iscritti e/o tesserati a società sportive, ivi compresa quella dell'aggiudicatario.

Le lezioni private sono tassativamente escluse;

L'aggiudicatario dovrà inoltre garantire l'attivazione di corsi di pattinaggio per i gruppi scolastici di ogni ordine e grado i cui Istituti di riferimento intendano avviare un percorso didattico-sportivo comprendente la pratica del pattinaggio su ghiaccio. In tal caso, dopo aver ricevuto la richiesta, CSU provvederà a verificare la disponibilità della pista a definire orari –generalmente al mattino- numero di lezioni, e di partecipanti, e a comunicarli all'aggiudicatario che provvederà ad attivare il relativo corso, mettendo a disposizione dei gruppi scolastici un numero di istruttori adeguato al numero di iscritti.

L'Aggiudicatario dovrà dichiarare di aver esaminato gli Impianti e di ritenerli idonei ed adeguati per lo svolgimento dei Corsi.

Si precisa infine che nei giorni di martedì tra le 16.10 e le 17.00 la pista di pattinaggio è aperta anche all'utilizzo pubblico. Potranno pertanto essere presenti in pista pattinatori in regola con il pagamento del biglietto d'ingresso per lo svolgimento del solo pattinaggio ricreativo.

**Art. 7 – Corrispettivo**

Il corrispettivo posto a base d'asta e sulla cui base l'interessato dovrà presentare offerta al rialzo è pari ad € 23.000,00

#### **Art. 8 – Determinazione del corrispettivo, modalità di fatturazione e termini di pagamento**

Il Concessionario corrisponderà a CSU per i servizi prestati nonché quale corrispettivo per l'utilizzo della pista per lo svolgimento dei corsi e l'effettuazione delle attività previste dal presente capitolato, una somma, che verrà determinata in sede di gara, ma che non potrà essere inferiore ad € xxx compresa IVA nella misura di legge.

Il pagamento dovrà essere effettuato in quattro rate mensili di uguale importo con scadenza alle seguenti date:

30 Novembre 2018

30 Dicembre 2018

31 Gennaio 2019

28 febbraio 2019

CSU provvederà all'emissione di regolare fattura alle scadenze stabilite.

Il mancato versamento anche di una sola mensilità può costituire ad insindacabile giudizio di CSU motivo di risoluzione del contratto.

L'Aggiudicatario è tenuto a consegnare a CSU la seguente documentazione:

a) preventivamente all'inizio dell'attività, l'elenco contenente le generalità complete del proprio personale impiegato;

b) il modello DURC riferito al trimestre trascorso unitamente ad ogni richiesta di pagamento;

c) entro dieci giorni dal primo mese di attività il modello F24 e così di seguito entro il dieci di ogni mese;

d) comunicazione mensile dei nominativi dei dipendenti e/o collaboratori adibiti al servizio con la specifica indicazione delle ore lavorate;

e) asseverazione rilasciata dal Caf o da un professionista abilitato ovvero un'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 (in formato cartaceo con firma in originale e documento d'identità della persona con potere di firma), attestante che i versamenti delle ritenute Irpef dei lavoratori dipendenti sono stati correttamente eseguiti dall'Aggiudicatario;

f) idonea autocertificazione attestante l'avvenuto regolare ed integrale versamento delle ritenute fiscali sui redditi da lavoro dipendente la cui data di pagamento sia già scaduta alla data del pagamento del corrispettivo dovuto, e comunque di tutto ciò che dovesse essere richiesto in base alla normativa *pro tempore* vigente.

g) ovvero dichiarazione in formato cartaceo con firma in originale e documento d'identità della persona con potere di firma che dichiara che l'Aggiudicatario non è tenuto agli adempimenti fiscali sopra richiamati;

#### **Art. 9 – Obblighi dell'Aggiudicatario**

L'aggiudicatario si impegna all'effettuazione dei Corsi indicati all'art. 6

L'aggiudicatario potrà subordinare l'effettuazione dei Corsi al pagamento di una quota associativa da parte dei singoli partecipanti che non potrà superare l'importo di euro 30,00= (trenta);

La quota associativa di cui al precedente comma si intende comprensiva del contributo per l'assicurazione di R.C. prevista da successivo art. 19.

Per garantire il regolare svolgimento dei corsi il Concessionario si impegna a:

- Nominare il Coordinatore Responsabile dell'Attività didattica, della selezione degli istruttori, del controllo sull'attività degli stessi, dei rapporti didattici con gli iscritti dei corsi e con i genitori per i corsi bambini, della programmazione didattica, e di tutto quanto altro necessario per la regolare ed efficiente organizzazione, gestione e svolgimento dei Corsi; Il Coordinatore Responsabile deve essere in possesso di brevetto di istruttore di secondo livello in corso di validità rilasciato dalla Federazione Italiana Sport Ghiaccio ovvero in possesso di diploma conseguito presso Istituto Superiore di Educazione Fisica o di laurea in scienze motorie. Il Coordinatore Responsabile dovrà anche verificare che le prestazioni degli istruttori siano rese in conformità rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e con la dovuta puntualità e diligenza. Elenco completo del personale docente incaricato, corredato da fotocopia del titolo abilitativo, dovrà essere consegnato prima dell'inizio dei corsi ed ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata.
- Garantire un numero di istruttori in possesso delle competenze tecnico-didattiche adeguate al numero di corsi avviati e al numero degli iscritti di ogni singolo corso;
- Vigilare affinché gli impianti e le sue dotazioni siano utilizzati dall'utenza con la massima cura, facendo rispettare tutte le regole di comportamento previste dal Regolamento d'uso degli impianti;
- Provvedere alla copertura assicurativa di tutti i partecipanti ai Corsi, per i danni causati dagli stessi e/o che gli stessi potrebbero subire, e/o ai propri dipendenti e collaboratori, anche con riferimento ai rischi connessi dell'attività didattica;
- assicurare la scrupolosa osservanza delle norme in materia di rapporti di lavoro, secondo quanto applicabile ai propri operatori;
- Manlevare e tenere indenne CSU da ogni conseguenza, danno o pregiudizio derivante da furti e/o danneggiamenti che dovessero verificarsi negli Impianti durante il periodo di concessione degli stessi all'aggiudicatario;
- Provvedere al pagamento del Coordinatore Responsabile dell'Attività didattica e degli Istruttori, provvedendo anche ai relativi oneri assicurativi e/o contributivi, restando inteso che ogni adempimento sia di natura contrattuale che di natura economico-contributiva fa e farà carico esclusivamente all'Aggiudicatario; CSU resta dunque estranea a qualunque rapporto fra l'Aggiudicatario e il personale impiegato nelle attività oggetto del bando. L'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di sicurezza e salute, di assicurazioni sociali, assumendo a proprio

- carico tutti gli oneri relativi.
- A tenere in debita considerazione eventuali suggerimenti, proposte nonché segnalazioni di lamentele delle quali CSU sia venuta a conoscenza, onde garantire la massima efficienza dello svolgimento dei Corsi e la più alta soddisfazione degli utenti.
- Tutti gli Addetti facenti parte a qualunque titolo dell'Organizzazione dell'Aggiudicatario dovranno essere dotati di tesserino di riconoscimento.

Fermo rimanendo che restando CSU estranea a qualunque rapporto fra il personale impiegato dall'Aggiudicatario e quest'ultimo, l'Aggiudicatario si obbliga anche verso CSU al puntuale pagamento delle retribuzioni e contribuzioni dei propri dipendenti o collaboratori, tenendo sollevata ed indenne CSU da ogni pretesa del proprio personale.

L'Aggiudicatario sarà altresì tenuto a presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto e la ricevuta dei versamenti relativi alle spese contrattuali a suo carico nel termine di cinque giorni dalla data di aggiudicazione. Qualora l'Aggiudicatario non abbia ottemperato a tale obbligo o non si presenti nella data all'uopo stabilita per la firma del contratto CSU avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione, di applicare le sanzioni previste dalla normativa vigente e di provvedere a una nuova aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria.

#### **Art. 10 – Tariffe**

La quota di partecipazione ai corsi non potrà essere superiore ad Euro 15,00 (quindici/00) per lezione per iscritto. È facoltà dell'aggiudicatario organizzare in modo autonomo pacchetti di corsi per un numero di lezioni prefissati il cui costo suddiviso per il numero di lezioni non potrà comunque superare i 15,00 euro a lezione.

Le tariffe non possono essere gravate di ulteriori oneri fatta salva la quota Associativa come determinata all'art. 9

Per gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado che facciano richiesta di organizzazioni di lezioni il costo previsto sarà di € 4,00 IVA compresa per ogni iscritto a lezione. Tale costo è comprensivo di insegnante, che verrà messo a disposizione dall'aggiudicatario, e noleggio pattini messo a disposizione da CSU.

Le parti danno atto che tutte le tariffe vengono determinate dal Comune di Como, proprietario dell'impianto conseguentemente l'aggiudicatario dovrà adeguarsi a tale previsione tariffaria.

#### **Art. 10 – Impegni di CSU**

CSU si impegna mantenere in efficienza gli Impianti sopportando i relativi costi e oneri, ad eccezioni di quelli relativi alle riparazioni e/o manutenzioni conseguenti a danni provocati agli Impianti e/o loro pertinenze e/o attrezzature in dotazione, dall'Aggiudicatario, dai suoi dipendenti o collaboratori e/o dai partecipanti ai corsi, che gravano sull'appaltatore.

Tutti gli eventuali interventi manutentivi da parte di CSU verranno eseguiti in modo tale da arrecare il minor ostacolo possibile allo svolgimento dell'attività didattica e, pertanto, preferibilmente, ove possibile, nei periodi di chiusura dell'impianto. Eventuali chiusure impreviste verranno regolate come al successivo art. 11

CSU, inoltre:

a) Effettuerà il servizio segreteria per conto della Concessionaria, svolgendo le seguenti attività: servizio di reception con ricezione delle domande di iscrizione corredate da certificato medico, redazione delle liste di iscritti divise per giorni e orari, servizio informazioni anche telefonico, gestione delle eventuali liste d'attesa.

La segreteria CSU si interfacerà solo ed unicamente con il responsabile dell'Attività didattica dell'impianto di riferimento di cui all'art. 1. per la definizione di tutte le problematiche eventualmente insorte, siano esse organizzative che tecniche riguardanti i rapporti con l'utenza.

b) Effettuerà per conto dell'Affidatario le operazioni materiali di incasso delle quote di iscrizione ai Corsi collettivi e delle quote associative; il concessionario, al contrario, intratterrà rapporti diretti con gli Istituti scolastici emettendo i regolari documenti fiscali e curando il relativo incasso.

#### **Art. 11 – Apertura degli Impianti**

CSU si impegna ad assicurare l'apertura degli Impianti per lo svolgimento dei corsi per tutto il periodo previsto all'art. 3).

Nel caso in cui l'impianto dovesse restare chiuso per un periodo eccedente i 15 giorni continuativi, per cause imputabili a CSU, durante il periodo previsto per lo svolgimento dei corsi, CSU effettuerà un rimborso pari a quello eventualmente sostenuto dal Concessionario, per rifondere ai propri soci il corrispettivo dei corsi non effettuati, limitatamente alle quote già incassate e per le lezioni e/o quote che non possano essere recuperate sulle mensilità successive.

Analogamente a quanto previsto al precedente comma, si procederà, in caso di chiusure eccezionali di limitata durata temporale, dovute ad improvvise, urgenti, e imprevedibili esigenze per l'effettuazione di interventi di manutenzione e/o qualunque altra esigenza dovesse manifestarsi nel corso del periodo della concessione.

#### **Art. 12 - Istruttori**

Gli istruttori sono persone addette alla conduzione dei corsi di pattinaggio, in conformità alla propria abilitazione. In particolare, gli istruttori dovranno essere in possesso almeno di abilitazione federale di primo grado.

Gli istruttori sono preposti alla sicurezza e al primo soccorso dei propri allievi. A questo proposito si precisa che l'impianto è dotato di apparecchio defibrillatore (DEA) e dispone di infermeria attrezzata.

Negli orari di esclusivo utilizzo dell'impianto da parte dell'Aggiudicatario lo stesso dovrà garantire la presenza di almeno un operatore dotato di attestato per l'utilizzo del defibrillatore e dovrà disporre di una propria cassetta di medicinali sempre disponibile a bordo pista per eventuali emergenze.

Gli istruttori devono svolgere il proprio incarico con scrupolo e diligenza e devono garantire un continuo stato di idonea forma fisica in considerazione del compito che devono espletare.

Gli istruttori devono:

1. vigilare sulle attività in pista in modo tale da garantire la sicurezza degli allievi e garantire le operazioni di primo soccorso, se necessario;
2. vigilare sul corretto comportamento degli allievi sia durante le attività sia prima dell'inizio e subito dopo la fine della stessa;

3. segnalare tempestivamente eventuali anomalie di funzionamento dell'impianto al proprio Coordinatore Responsabile che ne riferirà a CSU;
4. essere presenti a bordo pista con almeno 10 minuti di anticipo rispetto all'orario di inizio del corso;
5. essere presenti sul piano pista prima che ciascun gruppo di allievi vi acceda;
6. abbandonare il piano pista solo dopo che l'ultimo allievo l'avrà fatto;
7. improntare il rapporto con gli altri istruttori e con gli allievi ad educazione, cortesia, disponibilità, dignità e decoro.

#### **ART. 13 - Prevenzione, sicurezza e salute sul luogo di lavoro**

L'Aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi e le previsioni di cui alle disposizioni di legge e regolamentari in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro, in conformità al Documento di valutazione dei rischi previsto dall'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La predisposizione del Documento di valutazione dei rischi da parte dell'Affidatario dovrà tenere conto di quanto previsto dal DUVRI che verrà predisposto da CSU; CSU è espressamente esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o malattie che dovessero riguardare il personale e i collaboratori dell'Aggiudicatario prima, durante o dopo l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere di sicurezza specifico, è da intendersi già compreso e compensato nel corrispettivo.

#### **Art. 14- Valutazione dei rischi per la sicurezza, piano di sicurezza e gestione della sicurezza**

L'Aggiudicatario è tenuto a predisporre e trasmettere, prima della sottoscrizione del contratto a pena di decadenza dall'aggiudicazione, a CSU un Documento di valutazione dei rischi relativo alle attività da esso svolte nell'ambito del servizio oggetto dell'appalto.

Per tutta la durata del presente contratto, l'Aggiudicatario è responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza, e dovrà provvedere a:

- a) nominare un Responsabile, il quale deve espressamente accettare l'incarico;
- b) osservare il Piano di Emergenza ed Evacuazione, predisposto da CSU e finalizzato al mantenimento delle condizioni di sicurezza, al rispetto dei divieti, delle limitazioni e delle condizioni di esercizio;
- c) non modificare la segnaletica di sicurezza presente, per l'individuazione delle vie di uscita, dei servizi di supporto, dei posti di pronto soccorso e dei mezzi e impianti antincendio;
- d) prendere visione del DUVRI che verrà consegnato da CSU prima dell'inizio dell'attività con indicati in via generale i rischi interferenziali presenti.

Il R.S.P.P. incaricato da CSU il personale addetto alla sicurezza del Committente potrà in qualsiasi momento effettuare sopralluoghi negli Impianti con rilievi strumentali e fotografici.

#### **Art. 15 – Controlli**

Per tutta la durata del rapporto contrattuale CSU potrà disporre, in qualsiasi momento, ed a sua discrezione e giudizio, la verifica delle modalità di organizzazione e di gestione del servizio, al fine di accertare l'osservanza di tutte le previsioni del Capitolato.

L'aggiudicatario sarà tenuto a fornire a tutti gli incaricati di CSU la massima collaborazione, i tempestivi chiarimenti e tutta la documentazione che gli fossero richiesti.

L'accertamento di inadempimenti contrattuali, darà luogo all'applicazione delle penali stabilite dall'art. 20 del Capitolato, e potrà comportare la sospensione dei versamenti dei corrispettivi incassati da CSU sino a quando l'Aggiudicatario non avrà adottato le misure richieste per garantire lo svolgimento del servizio in conformità agli obblighi di legge, di regolamento e del presente Capitolato.

#### **Art. 16 - Tracciabilità dei pagamenti**

Ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, l'Aggiudicatario deve comunicare a CSU gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del contratto oppure entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione se successiva, comunicando altresì negli stessi termini le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti. L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni CSU sospenderà i pagamenti senza applicazione degli interessi legali, moratori e/o senza che l'Aggiudicatario possa chiedere di risolvere il contratto.

Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio:

- a) per pagamenti a favore dell'Aggiudicatario devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico in quanto idoneo ai fini della tracciabilità;
- b) i pagamenti di cui alla precedente lettera a) devono avvenire in ogni caso utilizzando i conti correnti dedicati di cui al primo capoverso;
- c) i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite i conti correnti dedicati di cui al comma 1, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'intervento.

I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi da quelli ammessi dal comma 2, lettera a), fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa.

Ogni pagamento deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG. Fatte salve le sanzioni previste dalla vigente normativa, la violazione delle prescrizioni sopra indicate costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della L. n. 136 del 2010;

Le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con eventuali subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento ai sensi del comma 2, lettera a); in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

#### **Art. 17 – Cessione del contratto.**

È esclusa espressamente la cessione anche parziale del presente contratto, sia a titolo oneroso sia a titolo gratuito, a pena di nullità.

#### **Art. 18 – Responsabilità verso terzi**

L'aggiudicatario esonera CSU srl, impegnandosi a manlevarla e a tenerla indenne, da ogni responsabilità per danni alle persone e/o alle cose che potessero in qualsiasi momento derivare dall'organizzazione, gestione e svolgimento dei Corsi, o più in generale dall'uso degli Impianti.

L'Aggiudicatario è in particolare costituito esclusivo responsabile per ogni danno a persone o cose, direttamente o indirettamente cagionato nel corso dell'espletamento del servizio o in conseguenza del servizio medesimo, sia che il danno sia arrecato agli utenti del servizio, sia che il danno sia arrecato a terzi (compresa CSU).

L'Aggiudicatario deve provvedere, prima della stipula del contratto, all'attivazione di polizza assicurativa avente validità per tutta la durata del contratto, per la responsabilità civile verso terzi (RCT) per tutti i danni causati a cose comunque presenti presso l'impianto, agli utenti del servizio e a terzi durante l'espletamento del servizio (dovendosi ritenere compresa nei terzi anche CSU e dovendo essere considerati gli utenti terzi tra di loro), avente un massimale unico non inferiore ad € 1.500.000,00 per ogni sinistro e per anno assicurativo. La polizza deve estendersi alla copertura per danni alle cose di terzi in consegna e custodia all'Assicurato a qualsiasi titolo o destinazione;

#### **Art. 19 – Personale di Pista.**

Il personale addetto alla pista, messo a disposizione di CSU, è a disposizione per ogni evenienza e necessità operativa. L'affidatario è altresì tenuto ad applicare tempestivamente ogni disposizione impartita dal suddetto personale.

#### **Art. 20 – Inadempimento e penali.**

L'Aggiudicatario sarà tenuto, nell'esecuzione dell'attività a rispettare tutte le disposizioni di legge e di regolamento applicabili, nonché quanto previsto dal capitolato speciale, dagli atti della selezione concorsuale e/o dal contratto. Nel caso in cui venisse a conoscenza di irregolarità, imprecisioni o difformità rispetto agli obblighi ivi previsti CSU potrà provvedere alla contestazione per iscritto, invitando l'Aggiudicatario a porre tempestivo rimedio alle mancanze e/o agli inadempimenti riscontrati, assegnando un termine non superiore a cinque giorni lavorativi, abbreviabile a tre giorni nei casi più urgenti per provvedere e per fornire eventuali controdeduzioni circa la propria condotta. Qualora non venga posto rimedio all'inadempimento e/o non risulti che l'inadempimento sia dipeso da cause di forza maggiore, fermo il diritto al risarcimento del danno e/o di dichiarare la risoluzione del contratto a norma dell'articolo successivo, CSU potrà applicare una penale proporzionata alla gravità della violazione e/o dell'inadempimento.

In particolare, fatta salva l'applicazione delle eventuali sanzioni previste dalla legge da parte delle Autorità competenti e fatto salvo il risarcimento del maggior danno, in caso di inadempimento dell'Appaltatore verranno applicate, anche mediante compensazione rispetto al corrispettivo e/o incameramento della cauzione, le seguenti penali:

- € 1.000,00 per ogni giorno di riscontrata assenza ingiustificata del coordinatore e responsabile del servizio;
- da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 2.500,00 in ragione della gravità dell'inadempimento per le prestazioni non effettuate ovvero rese in modo difforme rispetto a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e/o dalla normativa applicabile;
- da un minimo di € 1.000,00 ad un massimo di € 3.000 per ogni giorno di ingiustificata interruzione del servizio non dovuta a causa di forza maggiore.

In caso di carente e/o mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio, CSU avrà la facoltà di provvedere in via sostitutiva con il proprio personale o ausiliari esterni, previa diffida a mezzo fax o telegramma, ponendo tutte le spese a carico dell'Appaltatore inadempiente, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore anche d'immagine.

#### **Art. 21 – Risoluzione del contratto**

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, CSU potrà richiedere la risoluzione del contratto con effetto immediato, salva la richiesta di risarcimento dei danni.

Il mancato rispetto di quanto previsto agli articoli 5 (Uso dell'impianto); art. 6 (corsi); 7 Corrispettivo; 8 (Determinazione del corrispettivo, modalità di fatturazione e termini di pagamento); art. 9 (Obblighi dell'Aggiudicatario); 10 (Tariffe); art. 13 (Istruttori); art. 14 (Prevenzione, sicurezza e salute sul luogo di lavoro) art. 15 (Valutazione dei rischi per la sicurezza, piano di sicurezza e gestione della sicurezza); art. 17 (Tracciabilità dei pagamenti); 18 (Cessione del contratto); 19 (Responsabilità verso terzi); e in ogni caso il compimento di atti o fatti lesivi dell'immagine e degli interessi di CSU e/o del Comune di Como da parte dell'Aggiudicatario o suoi dipendenti o collaboratori rappresentanti e degli incaricati della Concessionaria, costituiscono fatto di tale gravità da impedire la prosecuzione del contratto, e consentono la risoluzione di diritto da parte di CSU ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

Il contratto sarà altresì risolto in tutte le ipotesi previste dalla legge per cui l'Aggiudicatario non può continuare ad essere contraente di una pubblica amministrazione.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, CSU avrà facoltà di interpellare, in base alla relativa graduatoria, i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di selezione al fine di stipulare un nuovo contratto.

All'aggiudicatario inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute da CSU a causa di ciò, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

#### **Art. 22 – Spese contrattuali**

L'aggiudicatario sarà tenuto al pagamento di tutte le spese contrattuali eventualmente dovute secondo le leggi in vigore, comprese imposta di bollo e/o eventuale imposta di registro.

#### **Arti. 22 - Modello 231 e Codice Comportamento**

CSU Srl si è dotata di un Modello di organizzazione integrato, gestione e controllo finalizzato alla prevenzione delle forme di reato previste dal D.Lgs. 231/2001. Tale modello, liberamente consultabile sul sito internet [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) Società trasparente Disposizioni generali Piano Triennale della corruzione e della trasparenza, individua le attività

esposte a rischio di reato, descrive responsabilità e procedure ad esse relative, introduce un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel modello stesso, e ne prevede il monitoraggio.

CSU Srl ha istituito un Organismo di Vigilanza indipendente deputato a vigilare sul funzionamento, l'efficacia e l'osservanza del Modello.

Sono attuate iniziative di formazione rivolte a tutto il personale in relazione ai principi del D.Lgs. 231/2001 e il modello è portato a conoscenza sia in ambito aziendale sia esternamente.

Il Fornitore si impegna ad osservare il Codice di Comportamento di CSU Srl (pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, [www.csusrl.it](http://www.csusrl.it) Società Trasparente, alla voce Disposizioni Generali – Atti generali) di cui ha preso integrale visione, consapevole che la violazione delle norme in questione costituisce causa di decadenza dell'incarico in oggetto.

Il Fornitore si impegna ad attenersi ai principi indicati nei suddetti documenti, nonché qualora applicabile, alla normativa internazionale e nazionale di prevenzione dei rischi che possano determinare le responsabilità di CSU Srl conseguente alla commissione di reati.

#### **Art. 23 – Controversie**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le parti relativamente al presente appalto, anche dopo la scadenza e qualunque ne sia la natura, sarà demandata alla magistratura competente del Foro di Como. E' espressamente esclusa la possibilità di adire ad ogni forma di Arbitrato

#### **Art. 24 – Trattamento dei dati**

Ai sensi della L. 196/2003 e del regolamento UE 679/2016, si informa che i dati forniti dall'impresa aggiudicataria sono trattati dal committente esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è Como Servizi Urbani Srl, nella persona del Legale Rappresentante.

#### **Art. 25 – Disposizioni finali**

Si conviene comunque che l'Affidatario abbia ben note tutte le disposizioni vigenti con riferimento alle leggi e regolamenti nazionali e regionali anche se non esplicitamente citati nel presente Capitolato.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si rinvia alle norme previste dalla legislazione vigente in materia.

L'Affidatario dichiara di aver letto attentamente e di accettare espressamente le prescrizioni contenute nel presente Capitolato